



ОСНОВНА ШКОЛА "МИЛИВОЈЕ БОРОВИЋ" МАЧКАТ



ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА И ПРОГРАМА
ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ ЗА

ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

МАЧКАТ, септембар 2020. године





САДРЖАЈ

Увод	4
1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗАПРОГРАМСКЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ.....	5
1.2. Просторни и материјално -технички услови у школи.	6
ШКОЛСКИ ПРОСТОР	6
НАСТАВНА СРЕДСТВА	6
2. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА.....	6
2.1. Наставни кадар	6
2.2. Ваннаставни кадар.....	7
3. ОРГАНИЗОВАЊЕ И ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	8
3.1. Школски календар	8
3.2. Бројно стање ученика	9
3.3. Ритам рада школе	9
3.4. Редовна настава	10
3.5. Допунска настава	11
3.6. Изборни предмети.....	11
3.7. Предшколско васпитање	12
3.8. Такмичења ученика.....	12
3.9. Екскурзије и излети	13
3.10. Слободне активности ученика	14
Драмско- рецитаторска секција- старији разреди	14
Драмско- рецитаторска секција- млађи разреди.....	15
Новинарска секција.....	15
Еколошка секција- млађи разреди	15
Ликовна секција.....	16
Макетарска секција	16
Музичка секција.....	16
Библиотека секција.....	16
Литерарно- ликовна секција	17
Креативна секција	17
Стоно тенисерска секција	17
Математичка секција	19
4. УСПЕХ УЧЕНИКА	19
5. САДРЖАЈ СПОРТСКИХ, КУЛТУРНИХ, УМЕТНИЧКИХ, ХУМАНИТАРНИХ И ДРУШТВЕНО- КОРИСНИХ АКТИВНОСТИ.....	20
Другарско вече.....	26
6. УТПИС УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ	27
7. РАД СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	28
7.1. Наставничко веће.....	28
7.2. Одељењско веће	28
7.3. Стручна већа.....	28
7.4. Актив за школско развојно планирање	29
7.5. Педагошки колегијум	29
7.6. Рад стручног тима за инклузивно образовање.....	29
7.7. Рад Ученичког парламента.....	30
7.8. Стручни сарадници	30
7.8.1. Педагог	30
7.8.2. Библиотекар.....	33
7.8.3. Директор	35
7. 9. Школски одбор	35
8. ПРОГРАМ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	36
8.1. Програм одељењских старешина.....	36
8.2. Програм друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних активности	36
8.3. Продужени боравак.....	37
9. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	38
9.1. Програм заштите деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања	38



9.2. Програм професионалне оријентације	38
9.3. Програм социјалне и здравствене заштите	39
9.4. Програм примене Конвенције о правима детета	39
9.5. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ	39
10. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	42
11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	44
11.1. Савет родитеља	44
11.2. Сарадња са друштвеном средином	44
ЗАКЉУЧАК	45
ПРИЛОЗИ:	46



УВОД

Током протекле школске године радило се на остваривању плана и програма образовно васпитног рада предвиђеног Годишњим планом рада школе. Наш рад се базирао на осавремењивању наставног процеса и унапређењу целокупног васпитно-образовног рада, водећи рачуна о ученичким потребама, жељама, интересовањима и могућностима.

Наша школа је током школске 2019/2020. године активно радила на побољшању квалитета рада школе, са посебним акцентом на унапређивању наставе и учења. Захваљујући мотивисаности свих учесника школског живота наша школа је задржала статус међународне еко школе.

Поред тога радило се на реализацији активности из Школског развојног плана предвиђених за школску 2019/2020. годину. Такође, радило се и на побољшању квалитета наставе, одржавањем угледних часова, прилагођавањем наставног садржаја могућностима ученика, ослушкивањем дечјих потреба кроз Ученички парламент... Наставни кадар се стручно усавршавао, вођена је евиденција о похађању стручног усавршавања. У протеклој школској години стручно усавршавање било је усмерено на оснаживање наставника из области наставе, учења и подучавања.

Због проглашења ванредне ситуације, изазване настанком пандемије вируса КОВИД-19, нису реализоване активности како је предвиђено Годишњим планом рада, већ су прилагођаване у складу са ситуацијом.

О подизању квалитета рада школе, расправљало се и доносиле су се одлуке на седницама Наставничког, Одељењских, Стручних већа, као и Актива за школско развојно планирање.



1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗАПРОГРАМСКЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ

1.2. Просторни и материјално-технички услови у школи

ШКОЛСКИ ПРОСТОР

У школској 2019/2020. години реализовани су текући послови на одржавању како у матичној школи, тако и у свим издвојеним одељењима.

Матична школа у Мачкату има 4 учионице за млађе и 5 учионица за старије разреде, дигитални кабинет, библиотеку, канцеларију педагошко-психолошке службе, канцеларију за наставнике, канцеларију директора, кухињу, трпезарију, 2 спортска терена, помоћну просторију и два помоћна објекта. Две учионице, смештене у објекту школске кухиње, користи вртић.

Издвојено одељење у Шљивовици има 7 учионица, дигитални кабинет, библиотеку и канцеларију педагошко-психолошке службе, канцеларију секретаријата и административне службе, канцеларију за наставнике, кухињу, трпезарију, спортску салу уз пратеће просторије и спортски терен. Две учионице користи вртић.

Издвојено одељење у Кривој Реци има 3 учионице, читалачки кутак, спортски терен, кухињу и трпезарију и помоћни објекат. Две учионице користи вртић.

Издвојено одељење на Горњој Шљивовици има 2 учионице и помоћни објекат.

У току претходне школске године урађено је следеће:

- у матичној школи у Мачкату разведена Амрес мрежа и уграђена опрема добијена кроз пројекат „Повезане школе“
- обновљен школски намештај - мењане плоче на школским клупама и столицама по потреби
- купљена 2 ормара од по 8 касета за потребе ученика у ИО Шљивовица
- купљене су 2 беле табле за издвојено одељење у Кривој Реци
- купљене су 2 преносне интерактивне табле (1 за матичну школу и ИО Крива Река и једна за ИО Шљивовица и Горња Шљивовица, а према исказаним потребама наставе)
- купљена је компјутерска опрема (монитор, тастатура и миш) који се налазе у ИО Шљивовица као и лап топ lenovo ideal pad s145 за школу у Мачкату.
- купљен је штампач за матичну школу у Мачкату
- купљена је ниска греда за потребе наставе у издвојеном одељењу Крива Река
- купљен је норвешки радијатор за грејање у матичној школи у Мачкату
- купљен калкулатор за потребе књиговодствене службе у ИО Шљивовица
- набављене (кроз донације) општине Чајетина бицикле (2 diavolo 400 и две diavolo 600 као и један полигон за бицикл).
- од Министарства просвете науке и технолошког развоја добијена је компјутерска опрема која је распоређена у матичну школу и издвојена одељења и то: лап топ комада 5, пројектор комада 2 и колица за пројектор комада 2,
- адаптиран простор (од помоћне просторије и две учионице) у три учионице у школи у Мачкату у монтажном делу школе који није адаптиран у претходној години
- вршене поправке котла у Кривој Реци
- обogaћен је библиотечки фонд новим насловима купљеним од средстава општинског буџета и средстава Министарства просвете
- рађене су све потребне текуће поправке на школским објектима како у матичној школи, тако и у свим издвојеним одељењима.

НАСТАВНА СРЕДСТВА

Школа је опремљена са око 10 десктоп рачунара, 2 дигитална кабинета (од три радне јединице са 15 монитора и једном радном јединицом са 6 монитора), 20 преносивих рачунара, 2 интерактивне табле, 2 телевизора, 9 пројектора, 2 пројекциона платна, 2



микроскопа, 1 скенером, 8 штампача, 1 фотокопир апаратом, 1 дигиталним фото апаратом, 2 видео камере, 1 разгласом, 1 озвучењем, 6 ЦД плејера, 1 ДВД плејером, стручном литературом и другим неопходним дидактичким средствима. Сва дидактичка средства се одржавају и чувају. Постоји објективан проблем да су нека дидактичка средства застарела и некомплетна и да су неуједначено распоређена по кабинетима, радним просторијама и учионицама.

Школа располаже и са дигиталним уџбеницима добијеним од Министарства просвете, науке и технолошког развоја који се путем апликационих кодова користе у образовно васпитном раду.

У две школске библиотеке и два читалачка кутка има преко 11 000 књига са стручном литературом и другим неопходним дидактичким средствима. Библиотечки фонд се перманентно обнавља у складу са потребама и могућностима.

2. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

2.1. Наставни кадар

Табела: Квалификациона структура наставног кадра

Стручни профил Наставно особље	Број извршилаца	Године радног стажа					
		до 5	од 6-10	11-15	16-20	21-25	25+
ВСС	29	3	8	5	6	4	3
ВС	6	1	/	/	/	1	4
УКУПНО	35	4	8	5	6	5	7

Састав наставног колектива обезбеђује стручно извођење наставе. У школи је у 2019/20. школској години радило укупно 35 наставника и 20 радника ненаставног особља. Од 35 наставника 29 има високу стручну спрему и 6 има вишу стручну спрему. Наставници показују интересовање за стручно усавршавање које се одвија према финансијским могућностима. Два запослена су била на боловању и обезбеђена је стручна замена.

2.2. Ваннаставни кадар

Табела: Квалификациона структура ненаставног кадра

Стручни профил Ваннаставно особље	Број извршилаца	Године радног стажа					
		до 5	од 6-10	11-15	16-20	21-25	25+
ВСС	5	2	/	2	/	/	1
ВС	1	/	/	/	/	1	/
ССС	8	2	1	/	2	1	2
ОСС	6	/	/	/	/	3	3
УКУПНО	20	4	1	2	2	5	6

У школи је запослено 20 радника ваннаставног кадра. Списак наставног и ваннаставног кадра и послови које обављају приказани су табеларно у Годишњем плану васпитно-образовног рада школе за школску 2019/2020. годину.



IN MEMORIAM



Колектив Основне школе „Миливоје Боровић“ Мачкат затекла је тужна вест да нас је напустио наш драги, поштовани колега и директор Иван Иванович.

Иван Иванович је читав свој радни век провео у школи у Мачкату, где је дочекао и пензију. Својим преданим радом и ангажовањем допринео је да 20 година обавља функцију руководиоца.

Директора Ивана Ивановича сви ћемо памтити по његовом широком, благом, искреном осмеху са којим је сваког ђака, сваког запосленог дочекивао у просторијама школе. Тим осмехом је уливао свима сигурност да ће када дођемо на посао сваки евентуални проблем бити решен. И заиста све је рашавао у ходу, тихо... баш онако како је живео, а опет са много, много животне мудрости. Отишао је један ВЕЛИКИ ЧОВЕК, учитељ, директор од кога смо сви могли да учимо и запослени и ђаци. Много тога остаје као

незаборав из живота и каријере директора Ивана, једном речју за све запослене школе била је ЧАСТ имати оваквог човека за пријатеља и руководиоца. Нека му је вечна слава и хвала!

3. ОРГАНИЗОВАЊЕ И ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

3.1. Школски календар

Организација рада Школе усклађена је са Правилником образовно- васпитног рада основних школа за школску 2019/2020. годину, који је прописало Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

На основу овог правилника утврђен је календар за реализовање обавезних облика образовно- васпитног рада.

Први класификациони период почео је у понедељак 02.09.2019. а завршио се 08.11.2019. године. Други класификациони период почео је 12.11.2019. а прво полугодиште завршило се 31.01.2020. године. Трећи класификациони требао је да почне 18.02.2020. али је због епидемије грипа полазак у школу након зимског распуста за ученике померен за 24.02.2020. године. Наставни часови надокнађени су током трајања другог полугодишта школске 2019/20. године. Трећи класификациони период требао је да се заврши 10.04.2020. године, четврти класификациони период требао је да почне 21.04.2020. године, а за ученике осмог разреда да се заврши 02.06.2020., а за остале ученике 16.06.2020. године. Међутим, одлуком владе Републике Србије проглашено је ванредно стање на територији целе државе, због пандемије изазване вирусом КОВИД-19, 17.03.2020. године. Због новонастале ситуације, дошло је до прекида непосредног рада са ученицима у просторијама школе, већ се по одлуци Владе Републике Србије настава одвијала путем Медијског јавног сервиса, друштвених мрежа и одговарајућих платформи. Школа је поштовала школски календар што се тиче пролећног и летњег распуста.

Субота 05. октобар 2019. била је радна, а намењена је надокнади часова од петка 11. октобра због прославе Дана школе (11. октобра) у матичној школи и свим издвојеним одељењима.

Ученици 8. разреда полагали су пробни завршни испит 01.06. и 02.06.2020 године, а завршни испит полагали су 17., 18. и 19.06.2020. године. Због попуштања мера уведених због



вируса КОВИД 19, ученици су пробни завршни тест из математике радили у просторијама школе, а дан раније ученицима су предати тестови из српског језика и комбинованог теста који су радили код куће у циљу самопроцене знања. Припреме за завршни испит вршене су од 3. до 16. јуна 2020.године., а ученици и наставници су кроз непосредни рад или преко друштвених мрежа радили анализе на нивоу појединачних задатака из тестова, на основу којих су ученици кориговали знања или се упућивали на додатно учење.

3.2. Бројно стање ученика

Табела: Млађи разреди

Место	I		II		III		IV		Укупно	
	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика
Мачкат	1	17	1	14	1	17	1	11	4	59
Шљивовица	1	9	1	10	-	-	1	7	3	26
Крива Река	$\frac{1}{2}$	3	$\frac{1}{2}$	6	$\frac{1}{2}$	7	$\frac{1}{2}$	4	2	20
Горња Шљивовица	$\frac{1}{3}$	1	$\frac{1}{3}$	1	$\frac{1}{3}$	1	/	/	1	3
Укупно:	$2\frac{5}{6}$	30	$2\frac{5}{6}$	31	$1\frac{5}{6}$	25	$2\frac{1}{2}$	22	10	108

Табела: Старији разреди

Место	V		VI		VII		VIII		Укупно	
	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика
Мачкат	2	30	2	35	1	23	1	15	4	103
Шљивовица	1	6	1	13	1	1	1	11	4	31
Укупно:	3	36	2	48	2	24	2	26	8	134

На крају школске године укупан број ученика био је 242. Једна ученица четвртог разреда матичне школе похађала је наставу по индивидуалном образовном програму - измењен програм, једна ученица истог одељења похађала је наставу по индивидуалном образовном програму - прилагођен програм. Један ученик шестог разреда матичне школе похађао је наставу по индивидуалном образовном програму - измењен програм и два ученика шестог разреда матичне школе похађали су наставу по индивидуалном образовном плану са прилагођеним програмом. У току школске године добили смо два нова ученика, и то једно у шестом и једно у седмом разреду у матичној школи.

3.3. Ритам рада школе

Распоред звоњења у матичној школи и издвојеним одељењима дат је у Годишњем плану рада школе за школску 2019/2020. годину. Ритам рада одвијао се по предвиђеном плану, до проглашења ванредног стања.



3.4. Редовна настава

Редовна настава одвијала се по плану како у млађим, тако и у старијим разредима током првог полугодишта. Током другог полугодишта редовна настава се одвијала по плану до 17.03.2020.године, а након тога у складу са распоредом телевизијских часова.

Табела: Број планираних и одржаних часова у предметној настави

Обавезни предмети	V ₁		V ₂		V ₃		VI ₁		VI ₂		VII ₁		VII ₂		VIII ₁		VIII ₂	
	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о
Ср. језик и књ.	180	180	180	180	180	180	144	144	144	144	-	-	-	-	-	-	-	-
Српски језик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	144	144	144	144	136	136	136	136
Енглески језик	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	68	68	68	68
Математика	144	144	144	144	144	144	144	144	136	136	144	144	144	144	136	136	136	136
Историја	36	36	36	36	36	36	72	72	72	72	72	72	72	72	68	68	68	68
Географија	36	36	36	36	36	36	72	72	72	72	72	72	72	72	68	68	68	68
Физика	-	-	-	-	-	-	72	72	72	72	72	72	72	72	68	68	68	68
Хемија	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72	72	72	72	68	68	68	68
Биологија	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	68	68	68	68
ТИО	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72	72	72	72	68	68	68	68
Тех. и тех.	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	-	-	-	-	-	-	-	-
Инф. и рач.	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	-	-	-	-	-	-	-	-
Ликовна кул.	72	72	72	72	72	72	36	36	36	36	36	36	36	36	34	34	34	34
Музичка кул.	72	72	72	72	72	72	36	36	36	36	36	36	36	36	34	34	34	34
Физичко вас.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72	72	72	72	68	68	68	68
Физ. и здр. вас.	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	-	-	-	-	-	-	-	-
ОФА	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	-	-	-	-	-	-	-	-
Обавезни изборни нас. пр.	V ₁		V ₂		V ₃		VI ₁		VI ₂		VII ₁		VII ₂		VIII ₁		VIII ₂	
	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о
Верска настава	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36	36	36	36	34	34	34	34
Руски језик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72	72	72	72	68	68	68	68
Изабрани спорт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36	36	36	36	34	34	34	34
Изборни програми	V ₁		V ₂		V ₃		VI ₁		VI ₂		VII ₁		VII ₂		VIII ₁		VIII ₂	
	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о
Верска настава	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	-	-	-	-	-	-	-	-
Руски језик	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	-	-	-	-	-	-	-	-
Изборни нас. предмети	V ₁		V ₂		V ₃		VI ₁		VI ₂		VII ₁		VII ₂		VIII ₁		VIII ₂	
	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о
Свакодн. жив. у пр.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36	36	36	36	34	34	34	34
Слободне нас. активности	V ₁		V ₂		V ₃		VI ₁		VI ₂		VII ₁		VII ₂		VIII ₁		VIII ₂	
	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о	п	о
Свакодн. жив. у пр.	36	36	36	36	-	-	36	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Чувари природе	-	-	-	-	36	36	-	-	36	36	-	-	-	-	-	-	-	-



3.5. Допунска настава

За ученике који спорије напредују у савладавању наставног градива организована је допунска настава, а за ученике који показују добре резултате из појединих предмета организована је додатна настава. Часови допунске и додатне наставе реализовани су према задужењима из Годишњег плана рада школе, а евиденција о њиховом реализовању налази се у Дневнику евиденције образовно-васпитног рада до 17.03.2020.године.

3.6. Изборни наставни предмети

У протеклој школској години, верску наставу, као изборни предмет у млађим и старијим разредима, у матичној школи и издвојеним одељењима, похађали су сви ученици.

Као обавезне изборне наставне предмете ученици старијих разреда похађали су верску наставу и други страни језик-руски језик. Поред обавезних изборних наставних предмета ученици су похађали и свакодневни живот у прошлости, чуваре природе или хор и оркестар као изборне наставне предмете. Ученици осмог разреда похађали су и изборни спорт-стони тенис.

Изборни предмети у млађим разредима приказани су табеларно.

Табела: Изборни предмети – МЛАЂИ РАЗРЕДИ

ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	РАЗРЕДИ (број разреда)				УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА
	I	II	III	IV	
Верска настава	2 $\frac{5}{6}$	2 $\frac{5}{6}$	1 $\frac{5}{6}$	2 $\frac{1}{2}$	111
Пројектна настава	2 $\frac{5}{6}$	2 $\frac{5}{6}$	-	-	61

Табела: Учитељи задужени изборним предметом – МЛАЂИ РАЗРЕДИ

Име и презиме наставника	РАЗРЕДИ			
	I	II	III	IV
Зоран Дуловић	ПРОЈЕКТНА НАСТАВА			
Марија Спасенић	ПРОЈЕКТНА НАСТАВА			
Мирослава Јанковић	ПРОЈЕКТНА НАСТАВА		ЧУВАРИ ПРИРОДЕ	
Ружица Јараковић		ПРОЈЕКТНА НАСТАВА		
Весна Смиљанић		ПРОЈЕКТНА НАСТАВА		
Љиљана Андрић		ПРОЈЕКТНА НАСТАВА		ЧУВАРИ ПРИРОДЕ
Весна Ковачевић	ПРОЈЕКТНА НАСТАВА	ПРОЈЕКТНА НАСТАВА	ЧУВАРИ ПРИРОДЕ	
Милица Тодосијевић			ЧУВАРИ ПРИРОДЕ	
Стојанка Грујовић				ЧУВАРИ ПРИРОДЕ
Драгица Пјевчевић				ЧУВАРИ ПРИРОДЕ



3.7. Предшколско васпитање

Деца, полазници првог разреда, похађали су припремни предшколски програм у организацији дечијег вртића „Радост“ из Чајетине, у просторијама које је обезбедила матична школа у издвојеним одељењима у Кривој Реци и Шљивовици и у оквиру вртића у Мачкату. У организацији школе предшколски програм похађало је једно дете у ИО Горња Шљивовица.

Овим радом било је обухваћено укупно 21 дете предшколског узраста, и то: 13 деце у Мачкату, 4 деце у ИО Шљивовица, 4 деце у ИО Крива Река и 1 дете у ИО Горња Шљивовица. Тестирање предшколаца обављено је у јуну месецу, од стране психолога Јеклене Шкодрић.

3.8. Такмичења ученика

Ове школске године услед пандемије вируса КОВИД-19 нису организована сва планирана такмичења за ученике Основних школа у организацији Министарства просвете, спорта и технолошког развоја. Одржано је школско и општинско такмичење из математике, физике, хемије и књижевне олимпијаде. Следећи ученици су остварили запажене резултате.

Наставни предмет	Име и презиме	Разред	ранг на општинском такмичењу
Физика	Душанка Ђокић	шести	1. место
	Јована Радојичић	седми	похвала
Хемија	Јована Радојичић	седми	1. место
	Марина Гукић	осми	3. место
Књижевна олимпијада	Јована Радојичић	седми	2. место
	Јована Гудурић	седми	3. место

-На националном математичком такмичењу „Мислиша“, похваљени су ученици: Стефан Мандић, 1. разред ИО Шљивовица и Катарина Зорзић, 2. разред ИО Шљивовица.

-„ЧИТАЛИЋИ“ - Ученици су због новонастале ситуације у категорији „Кликераша“ стигли до школског нивоа. У категорији „Креативци“ похваљен је читалачки дневник ученице 7. разреда из Мачката Јоване Гудурић.

-ФЕСТИВАЛ „ДЕЦА МЕЂУ НАРЦИСИМА“ - Од око 400 пристиглих радова из свих крајева Србије, издвојени су и радови ученика наше школе који су похваљени. Похваљени су радови: ученица 2. Разреда ИО Крива Река Виолета Златић, ученица 4. разреда из Мачката Јана Гукић, ученица 6. разреда из Мачката Сара Којовић и ученик 6. разреда из Мачката Андрија Јовановић.



3.9. Екскурзије и излети

У току школске 2019/2020. године планирани су једнодневни излет за ученике од првог до четвртог разреда и екскурзија за ученике од петог до осмог разреда, али због пандемије вируса КОВИД 19 нису реализоване.

Табела: Екскурзије ученика

Разред	Време	Релација
МЛАЂИ РАЗРЕДИ		
I, II, III, IV	крај маја, почетак јуна 2020. године	Мачкат-Ваљево
СТАРИЈИ РАЗРЕДИ		
V, VI, VII, VIII	прва половина априла 2020.године	Мачкат-Сребрно језеро-Пожаревац-Кладово-Лепенски вир-Неготин-Гамзиград

3.10. Слободне активности ученика

На основу склоности и интересовања ученика формиране су и организоване следеће секције: драмско-рецитаторска секција, новинарска, еколошка секција, ликовна, музичка, библиотека, ликовно литерарна, креативна, стоно-тенисерска, математичка секција и макетарска секција. Часови наведених секција реализовани су према задужењима из Годишњег плана рада школе, а евиденција о њиховом реализовању налази се у евиденцији образовно-васпитног рада, есДневнику.

Драмско-рецитаторска секција старији разреди

- Драмска секција под руководством наставника ради на припреми и извођењу представа.
- Пролазећи кроз програм драмских радионица чланови групе се оспособљавају за обављање сценских задатака (рецитовање, вођење програма, глума).
- Часови драмске секције одржавају се једном седмично и трају један или два часа седмично. Планирано је и остварено 36 часова.

Драмска дружина окупља децу старијих разреда која показују интересовања и таленат за глуму и сценско изражавање. Секција учествује у многобројним културним активностима: обележавању Савиндана, Дана школе...

ПРОГРАМ РАДА ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ

Програм рада драмске секције реализује се кроз систем драмских игара који пружа значајне могућности за развој стваралачких способности у васпитању и образовању. Систем драмских игара обухвата следеће игре:

- игре за концентрацију, пажњу и машту,
- игре за ослобађање и култивисање говора,
- игре у дијалозима - драмске игре,
- игре за ослобађање у простору и покрету.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ДРАМСКОГ СТВАРАЛАШТВА

- упознавање са културом драмског стваралаштва,
- упознавање са основама драмског истраживања,
- развијање стваралачке способности,



- богаћење и развијањемаште и креативног начина мишљења,
- развијање способности за концентрацију и способности за јавне наступе,
- стицање способности лепог, течног и креативног импровизованог изражавања,
- стицање искуства и навика за колективни живот и рад,
- развој опажања, размишљања и слободног изражавања,
- емоционално сазревање (емотивни и сазнајни развој)
- развијање критичке способности,
- развијање самоконтроле, досетљивости...
- подстицање интересовања за истраживање

Доказано је да се дете у ваннаставним активностима потврђује као стваралац, а кроз емотивну ангажованост у драми касније показује боље успехе у учењу и памћењу стичући способност флексибилне и стваралачке личности.

Напомена: Пошто су ученици пратили Online наставу, од марта наставник је упућивао члановима Секције да прате програм Позоришта преко друштвених мрежа, Драмски програм РТС, „Причам ти причу“...

Драмско – рецитаторска секција млађи разреди

Драмско- рецитаторска секција је у овој школској години реализована са ученицима IV₁ разреда. У оквиру рада секције ученици су вежбали правилно и лепо казивање, припремали се за школску смотру рецитатора, припремили и извели два драмска текста. Најуспешнији су учествовали на општинској смотри рецитатора. Такође, чланови секције учествовали су у приредбама поводом Дана школе и Савиндана. Ученици су успешно реализовали угледни час-драмски текст „Подела улога“, Гвидо Тартаља.

Новинарска секција

У Основној школи „ Миливоје Боровић“ на почетку школске године кренула је са радом новинарска секција. Чланови секције су били ученици петог, шестог и осмог разреда, који су према својим интересовањима, креативности и умећима бирали ову секцију. Са активностима смо почели на почетку школске године пишући извештаје са догађаја поводом „Дечје недеље“. Сваке године се у нашој школи обележава Дан школе и Савиндан пригодним програмом. Новинарска секција је учествовала у припремању садржаја за приредбе.

Чланови новинарске секције су ове школске године посетили Сајам књига заједно са другарима из Мачката. Учествовали смо на конкурс поводом прославе Светог Саве и освојили прво и треће место. Писали смо извештаје са приредби и излета у Сирогојно и Стопића пећину. Секција је имала активности више у првом полугодишту.

Еколошка секција- старији разреди

У школској 2019/20. години чланови секције бавили су се темама предвиђеним планом и програмом, као и радом и програмом Еко школе. Чланови еколошке секције као и Еко патроле активно су пратили сва еколошка дешавања: промене температуре, ниво воде, поплаве. Чланови секције су вршили истраживања на интернету о еколошким појавама код нас и у свету. Такође, бавили су се одржавањем школског дворишта, сакупљали су отпадке по потреби, садили цвеће, фотографисали су позитивне и негативне примере из околине. Активно су учествовали у скупљању материјала који си рециклирају и вршили селекцију отпада. Учествовали су у обележавању важних еколошких датума.



Ликовна секција

Ученици су кроз различите садржаје и облике рада током наставне године, користили различита ликовна средства и развијали моторичке и визуелне способности, као и способности сарадње у тимском раду. Као и сваке године, трудимо се да радови прате еколошке теме и да буду израђени од еколошких материјала. Традиционално, сваке године, наша школа, израђује новогодишње честитке од различитих материјала, које затим шаље својим пријатељима у земљи и иностранству. Због новонастале епидемиолошке ситуације, ученици нису могли до краја да реализују своје еко радове планиране да се изложе на еко вашару крајем школске године. Деца су учествовала у уређењу школског хола и учионица у првом полугодишту.

Макетарска секција

Чланови макетарске секције у школској 2019/2020. били су ученици од петог до осмог разреда у матичној школи и у издвојеном одељењу. На почетку рада секције приликом прављења плана рада, дошли смо до заједничког договора, да ће ученици правити макету своје школе. Пројекат је започет скицањем школе, планирањем у реализацији саме макете, одабир материјала за рад, потребан прибор. Ученици су након детаљног плана кренули у реализацију макете. С обзиром да је пројекат захтеван, није било у плану да се цео доврши до краја школске 2019/2020.године. Планови у наставку пројекта секције су прекинути услед пандемије Covid-a 19. Чланови секције су добили нова online задужења, да у слободно време, а на основу расположивих средстава (алата и материјала за рад) направе моделе по сопственом избору. Готове моделе да донесу на почетку следеће шк.године, које ће наћи место у просторијама школе.

Музичка секција

Музичка секција броји око 30 чланова у на нивоу матичне школе и ИО Шљивовица школе. У протеклој школској години музичка секција је постигла fine резултате у наставном делу као и у ваннаставним активностима.

Музичка секција се заснива на неговању народне, забавне, уметничке и традиционалне музике, извођењу истих кроз певања и свирање, као и на овладавању техника певања и свирања. Ове године имали смо три полазника учења свирања гитаре, самим тим оформили смо млађи оркестар, који се по могућностима прикључују и старијем школском оркестру. Хор ради самостално и заједно са оркестром.

У овој школској години имали смо леп број наступа, како у школским просторијама тако и ван њих. Дечији наступи обележили су: Дан школе, Савиндан, наступ у оквиру активности организованих током Дечије недеље и отварање библиотеке у Кривој Реци.

Библиотека секција

Чланови библиотеке секције су и ове године били вредни и својим ангажовањем успели да остваре циљеве и задатке који су на почетку рада постављени. Трудили смо се да кроз планиране активности развијемо љубав и интересовање према књизи, да колективно и индивидуално створимо продукте који ће бити значајни за наредне генерације. Уређивали смо књижни фонд библиотеке, посетили Сајам књига у Београду, учествовали у бројним пројектима („Читалићи“, „Жива библиотека“, „Читај гласно“, „Деца међу нарцисима“). Организовали заједнички излет и том приликом посетили Народну библиотеку у Ужицу, културно-историјски споменик Стари град, и у ужичком биоскопу „Арт“ гледали филм „Доктор Дулитл“. Током целе године прикупљали материјал за школски часопис „Школска реч“.



Литерарно-ликовна секција

У школској 2019/2020. год. ликовно-литерарну секцију су похађали ученици млађих разреда и то: другог и трећег разреда из Мачката, другог разреда из Шљивовице, другог и четвртог разреда из Криве Реке и првог, другог и трећег разреда са Горње Шљивовице (укупно 54 ученика). Учествовали су у обележавању Дечије недеље, Савиндана, Осмог марта, тематских дана и недеља, важних Еко датума... Такође, узели су учешће и на многобројним ликовним и литерарним конкурсима, на којима су стекли запажене резултате, награде и похвале: „Деца међу нарцисима“, „Желим да будем дете“, „Извини свете за увреду планете“, „Свети Сава кроз живот“... Ликовни радови наших ученика су редовно објављивани у часопису „Витез“. До увођења ванредног стања реализовано је све према постојећем плану, а од 16. марта, па до краја школске године, активности које су спровођене, прилагођаване су условима рада.

Креативна секција

У школској 2019/2020. години креативна секција реализована је кроз 1 час недељно, 36 часова годишње. Кроз ову секцију развија се креативност и стваралаштво ученика, развија се љубав према уметности, моторичке способности ученика, прецизност и истрајност у раду. Такође подстиче се и такмичарски дух. Ученици су израђивали различите предмете од рециклажног материјала као што су: корпе од новинске хартије, жежићи од вунице, вазе и кутијице за накит, поклон мами за 8. март. Веште руке и мноштво боја старе картонске ролне претворили су у прелепе сталке за оловке и украсне вазе. Рад секције пратио је различите ликовне конкурсе на којима су ученици својим радовима узимали учешће.

Стоно-тенисерска секција

Стоно-тенисерска секција одржана је током године у складу са планом и програмом. Часови су одржани у Шљивовици у сали за физичко васпитање и у холу школе у Мачкату. Сви ученици су овладали са планираном техником и тактиком. Одржана су школска такмичења из стоног тениса у Мачкату и Шљивовици. Одржано је и окружно такмичење у Мачкату.

Математичка секција

Програмом рада математичке секције обухваћене су многе области из историје математике са освртом на живот и рад познатих математичара, примена математике у решавању проблема из свакодневног живота, као и решавање логичких задатака и припрема за математичка такмичења. Полазници секције у протеклој школској години били су ученици петог и шестог разреда, а све активности прилагођаване су узрасту и интересовањима ученика. Чланови математичке секције могу бити сви ученици који то желе, без обзира на успех и математичке способности. Циљ програма секције је да се ученицима математика приближи на један другачији и интересантнији начин, па су, поред горе поменутих области које су обрађиване, неки од часова били посвећени разним математичким занимљивостима (погађање замишљеног броја, геометријске занимљивости,...), организовању математичких квизова и решавању математичких мозгалица. Један део рада секције одвијао се на даљину због настале епидемије корона вируса, али су планирани садржаји обрађени. Последњих неколико часова посвећено је манифестацији „Мај-месец математике“, где су ученици могли да похађају посебно припремљене онлајн радионице.



4. УСПЕХ УЧЕНИКА

Успех ученика за претходну школску годину дат је у виду табеле. Сви ученици у матичној школи и издвојеним одељењима успешно су завршили разред. Сви одлични ученици награђени су дипломама и похвалницама, а ученици са свим петицама награђени су и књигама. Ђак генерације за школску 2018/2019. годину је Марина Гукић, ученик осмог разреда у Мачкату. Посебну диплому из биологије добила је такође Марина Гукић.

Табела: Успех ученика

Разред	Број ученика	Дечаци	Девојчице	Позитивни	Недовољни	Неоцењени	Одлични	Вр. Добри	Добри	Довољни	5,00	Владање					Завршило разред	Није завршило
												Примерно	Вр. Добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће		
I	30	17	13	/	/	/	/	/	/	/	/	30	/	/	/	/	30	/
II	31	15	16	31	/	/	24	7	/	/	9	31	/	/	/	/	31	/
III	25	13	12	25	/	/	17	7	1	/	9	25	/	/	/	/	25	/
IV	22	12	10	22	/	/	11	8	3	/	4	22	/	/	/	/	22	/
I-IV	108	57	51	78	/	/	52	22	4	/	22	108	/	/	/	/	108	/
V	36	19	17	36	/	/	15	14	7	/	6	36	/	/	/	/	36	/
VI	48	29	19	48	/	/	13	26	9	/	1	2	/	/	/	/	48	/
VII	24	12	12	24	/	/	7	9	8	/	3	24	/	/	/	/	24	/
VIII	26	17	9	26	/	/	4	12	10	/	/	26	/	/	/	/	26	/
V-VIII	134	77	57	134	/	/	39	61	34	/	10	134	/	/	/	/	134	/
I-VIII	242	134	108	242	/	/	91	83	38	/	32	242	/	/	/	/	242	/

Напомена: Једна ученица четвртог разреда матичне школе похађала је наставу по индивидуалном образовном програму - измењен програм, једна ученица истог одељења похађала је наставу по индивидуалном образовном програму - прилагођен програм. Један ученик шестог разреда матичне школе похађао је наставу по индивидуалном образовном програму - измењен програм и два ученика шестог разреда матичне школе похађали су наставу по индивидуалном образовном плану са прилагођеним програмом.



5. САДРЖАЈ СПОРТСКИХ, КУЛТУРНИХ, УМЕТНИЧКИХ, ХУМАНИТАРНИХ И ДРУШТВЕНО-КОРИСНИХ АКТИВНОСТИ



Као сваке године, на почетку школске године ученицима првог разреда приређен је свечани дочек. Учитељи су ђацима првацима припремили „Дипломе добродошлице“ као што је обичај у школи.

14.09.2019. је у Кривој Реци свечано отворена библиотека "Вања", у знак сећања на Владиславу Вању Златић, тринаестогодишњу девојчицу, која је несрећним случајем изгубила живот.

Овој свечаности присуствовали су ученици млађих разреда из Криве Реке са својим учитељицама. Хор ученика из Мачката учествовао је на почетку и крају програма. Свако дете на поклон је добило по једну књигу и слаткише.



17.09.2019. На спортско-рекреативним играма „Жогарија-Лоптарија-Србија“ које се први пут одржавају у Чајетини, учествовало је осам екипа из основних школа са територије општине. Нашу школу су представљале две екипе, где су обе заузеле по треће место.

У петак 20.септембра 2019. ученици млађих разреда из Мачката, Криве Реке и Шљивовице у сарадњи са Саветом за безбедност саобраћаја општине Чајетина учествовали су у обележавању Европске недеље мобилности. Ова европска иницијатива подстиче градове на увођење мера одрживог транспорта и позива људе да промене понашање у саобраћају-опредељујући се за алтернативне видове превоза уместо аутомобила. Тема овогодишње кампање је безбедно пешачење и бициклирање док је слоган кампање: Пешачите са нама!



28.9.2019. одржана је „Трка за срећније детињство“ на градском стадиону у Ужицу. Ученице наше школе Тамара и Јована Сокић су биле учеснице овог кроса и оствариле су запажене резултате.

6.10.2019. године одржан је турнир поводом обележавања града Ужица. На турниру је учествовало 10 клубова из Западне Србије. Ученик наше школе Вук Секулић проглашен је за најбољег голмана испред екипе ФК Чајетина. Такође, на турниру су учествовали наши ученици: Ана Николић, Давид Николић и Срђан Гојковић где су испред екипе ФК Чајетина освојили друго место.



Овогодишња Дечја недеља је обележена од 7. до 11. октобра 2019. године. Као и сваке године обележена је пригодним активностима: игре без граница, крос, посета библиотеци „Љубиша Р. Ћенић“ у Чајетини, маскенбал, радиониچارски рад наставника и ученика, обилазак Стопића пећине и водопада у Гостиљу,



11.10.2019. године свечано је обележено 160 година рада и постојања наше школе. Јубилеј је прослављен у Дому културе у Чајетини. У обележавању 160-годишњице били су укључени учитељи, наставници и ученици из матичне, као и издвојених одељења школе у Кривој Реци, Горњој и Доњој Шљивовици. Уложени труд је награђен бурним аплаузима у препуном Дому културе. На сцени су се, након изведене химне, смењивали са песмама, скечевима, хорским изведбама, од најмлађих до најстаријих ђака, а велики утисак оставио је кратки филм о историјату школе као и о томе шта ђаке-прваке очекује у овом лепом кутку једног мирног, златиборског села који је реализован према тексту наставника српског језика и књижевности, уз помоћ „Фото студија Никић“ из Чајетине. Своју машту и даровитост ученици су показали и ликовним радовима који су красили Дом културе.





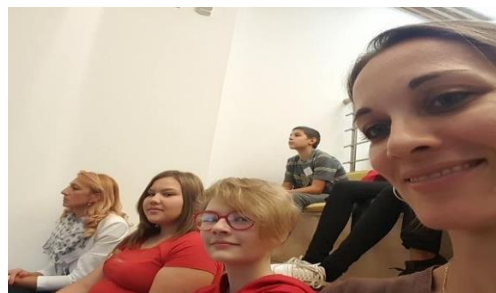
16.10.2019. Поводом обележавања Дана здраве хране, ученици млађих разреда из Криве Реке посетили су млекару "Наша Златка". Упознати су са начинима прераде млека и колико су млечни производи значајни за раст и развој деце. Дегустирали смо производе и на поклон добили слагалице.

18. октобра 2019. године, ученици из издвојеног одељења из Шљивовице, су са својим наставницима припремили приредбу за добродошлицу гостију из Словеније.



24.10.2019. ученице наше школе, Јована Радојичић и Хелена Костадиновска са наставницима Слађаном Ђокић и Драганом Зорзић, учествовале су на Мегафон фесту: Медијска писменост у образовном систему. Велика је част и привилегија бити учесник у мисији медијског описмењавања које је подржано од стране Републике Чешке а спроводи га тим новосадске новинарске школе. Отварање феста је отпочело мотивационим говором Томаша Кухта, Амбасадором Републике Чешке у Београду.

Ученици старијих разреда, чланови библиотечке и новинарске секције зсаједно са наставницима посетили су Сајам књига у Београду.



25.10.2019. Представници Црвеног крста и Дома здравља у Чајетини одржали су предавање ученицима о здравој храни. Предавању су присуствовали ученици петог разреда из Мачката и ученици млађих разреда из Шљивовице.

05.11.2019. Припадници Ватрогасне јединице из Чајетине извели су показну вежбу за ученике млађих разреда у Шљивовици.





13.11.2019. За ученике првог разреда у матичној школи и у издвојеним одељењима одржано је предавање на тему: „Шта ради полицајац? Заједно против насиља.“

06.12.2019. Ученици првог разреда матичне школе и издвојених одељења присуствовали су представи „Пажљивкова правила у саобраћају.“ Представу је реализовала Агенција за безбедност саобраћаја у сарадњи са Саветом за безбедност саобраћаја општине Чајетина.



19.11.2019. У Основној школи „Миливоје Боровић“ у Мачкату одржано је општинско такмичење у Стоном тенису. На окружно такмичење су се пласирала 3 ученика из Мачката и 1 ученик из Сирогојна.

У матичној школи у Мачкату у среду 3.12.2019. године са ученицима шестог разреда одржана је еко-радионица. Тема радионице била је "Рециклажа лименки". Деца су најпре активно учествовала у разговору о важности рециклирања, а затим су се кроз презентацију упознали са поступком настајања и рециклирања лименки које скоро свакодневно користимо. Радионица је имала за циљ да деца прихвате чињеницу да отпад од лименки може бити велики загађивач, али да се одлагањем и рециклажом може много уштедети и допринети очувању здраве животне средине. Радионицу су одржале наставнице Милица Шукиловић и Ивана Јовановић.

Поводом обележавања 1. децембра Светског дана борбе против сиде, представници Дома здравља Чајетина одржали су предавање у матичној школи у Мачкату за ученике 7. и 8. разреда. Кроз предавање, брошуре и флајере ученици су упознати са овом неизлечивом болешћу, изворима заразе, начином преношења и мерама превенције.

24.12.2019. ученици су заједно са својим учитељима и наставницима правили честитке за Нову годину и божићне празнике.





Традиционално, школска слава Свети Сава обележена је 27.01.2020.год школском приредбом у матичној школи и у издвојеним одељељњима. Јелена Јелисијевић, 4.разред из ИО Крива Река, освојила је 1. место за млађи узраст на литерарном конкурс који традиционално организује наша школа. Овогодишња тема била је "Свети Сава кроз живот". Ученик наше школе, Димитрије Љубичић, тријумфовао је на „Светосавској трци“ одржаној у Ваљеву. Млади такмичар чајетинског клуба био је најуспешнији у категорији ученика 5. и 6. разреда. Димитрије је на ово такмичење ишао у пратњи тренера Мирка Петровића.



Свети Сава кроз живот

Свети Сава, српска глава,
градио је цркве, школе,
у којима се знање стиче,
у којима се људи моле.

Није хтео да чека,
тражио је мир,
замонашио се,
отишао у манастир.
Миром је браћу многу,
доносио радост свуда,
био искрен, а и поштен
чинио је чуда.
Свако би желео,
свако би хтео,
као он да буде,
свако би волео.

Јелена Јелисијевић
4.разред, Крива Река

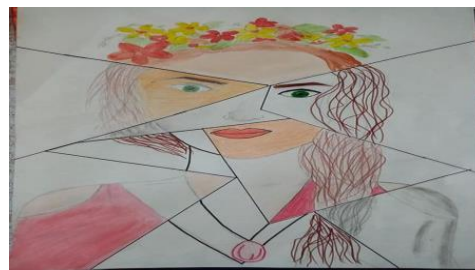


30.01.2020. У Авантура парку на Златибору одржан је први „Авантура куп“ у алпском скијању. На такмичењу је учествовало око 100 ученика из основних школа са територије општине Чајетина. Нашу школу на такмичењу је представљало 10 ученика, који су ишли у пратњи наставника физичког васпитања Ивана Радомировића. У категорији такмичења првог и другог разреда, ученица Зона Стојановић, је освојила 1. место.

У категорији такмичења девојчица петог и шестог разреда, ученица Јована Крејовић је освојила 2. место, Марта Гудурић 4. место и Душанка Ђокић 5.место. У категорији дечака петог и шестог разреда, ученик Урош Стојановић, је освојио 4. место. У категорији такмичења девојчица седмог и осмог разреда, ученица Јована Гудурић, је освојила 2. место.



Наши ученици су били вредни и за време наставе на даљину. Ево неких продуката рада:





6.6.2020. Упркос ситуацији која је пореметила сва дешавања у друштву, 28. фестивал „Деца међу нарцисима“, ипак је одржан. На задовољство организатора, на адресу фестивала стигао је значајан број радова. Учешће су узели и ученици наше школе. Одговорили су на инспиративне теме најбоље што су умели. Похваљени ученици наше школе су: Виолета Златић, 2.разред, Јана Гукић 4.разред, Сара Којовић и Андрија Јовановић, ученици 6. разреда. Награде и похвале уручили су наши цењени писци Љубивоје Ршумовић, Тоде Николетић, Мирјана Ранковић Луковић и писац и глумац Андрија Милошевић.



Другарско вече

Нажалост, ове школске године ученици осмог разреда због пандемије вируса Ковид-19, нису организовали другарско вече у просторијама школе.



6. УТИС УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Ученици осмог разреда су полагали завршни испит без обзира да ли настављају даље школовање или не. Завршни тест су полагали из српског језика, математике и комбиновани тест. Завршни испит је успешно организован и спроведен у нашој школи. Свих 26 ученика је изашло на завршни испит. Сви ученици су уписани у првом кругу. Ученик Ђорђе Томашић је уписан по одлуци Окружне комисије у Техничку школу смер Оператер машинске обраде.

Табела: Просечан број бодова по предметима

ПРЕДМЕТ	Просечан број бодова	са 20 бодова	са 0 бодова	са 15 и више	са 5 и мање
Српски језик	9.38	0	0	2	5
Математика	9.59	0	0	0	1
Комбиновани	11.71	0	0	2	0

Табела: Број ученика према жељи

Жеља	Број ученика	%
Прва жеља	16	64%
Друга жеља	4	16%
Трећа жеља	1	4%
Четврта жеља	2	8%
Пета жеља	/	/
Шеста жеља	2	8%

7. РАД СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

7.1. Наставничко веће

Наставничко веће је одлучивало о свим питањима у вези са организовањем образовно-васпитног рада у школи. У надлежности Наставничког већа су били сви облици образовно-васпитне делатности, подела одељењских часова, планирање и организовање додатне и допунске наставе и слободних активности, организовање посета, излета и екскурзија, прослављање Дана школе, Савиндана, организовање дежурства наставника и ученика, упознавање са распоредом такмичења. Наставничко веће бринуло је о квалитету наставе и доследној употреби наставних средстава. Праћена је реализација свих видова образовно-васпитног рада, прављене су периодичне анализе успеха и дисциплине ученика, предлагане мере за побољшање, праћен рад наставника. Праћена је реализација Годишњег програма рада Школе. Током школске 2019/2020. године планиране седнице су одржане, што у просторијама школе, што преко информационих технологија, тачније апликације Zoom.



7.2. Одељењска већа

Одељењска већа су формирана на почетку школске године поделом предмета и одељења на наставнике и расподелом одељенских старешина. Председник Одељенског већа млађих разреда је била Марија Спасенић, а председник Одељенског већа старијих разреда је био Бранко Шкодрић.

На седницама одељењских већа се пратила, организовала и анализирана реализација планова и програма рада у одељењима, пратио се развој и напредовање ученика посебно и у целини предузимале су се мере за унапређење образовно-васпитног рада. Утврђен је успех на крају школске године и предложени ученици за похвале и награде.

У току школске 2019/2020. планиране седнице су одржане, што у просторијама школе, што преко информационих технологија, тачније апликације Zoom.

7.3. Стручна већа

У току школске 2019/2020. године у школи су радила 4 стручна већа и то:

СТРУЧНО ВЕЋЕ	ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА	БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА
Стручно веће разредне наставе	Љиљана Андрић	2
Стручно веће језика и друштвених предмета	Татјана Крповић	2
Стручно веће природних предмета	Милица Шукиловић	3
Стручно веће вештина	Биљана Лазаревић	2

Руководиоци стручних већа су водили записнике о реализацији програма који је садржао датум рада, име и презиме одсутних наставника, клаузула да ли је оправдано одсутан, дневни ред, преглед садржаја рада/дискусије, закључци, мере које се предузимају. Анализирао се успех ученика, разлози неуспеха, дискутовало се о прилагођавању наставе ученицима у складу са њиховим потребама, усаглашавању критеријума оцењивања на нивоу разреда, планирани су угледни часови, резултати такмичења, праћена је реализација свих видова образовно-васпитног рада, предлагане мере за побољшање квалитета рада школе. Сва потребна документација са састанака тимова и стручних већа налази се код стручног сарадника у матичној школи а табеле праћења рада стручних већа прилог на овом документу.

7.4. Актив за школско развојно планирање

Све активности актива за ШРПТ које су реализоване у школској 2019/2020. години налазе се у табели праћења у прилогу на крају извештаја.

7.5. Педагошки колегијум

Педагошким колегијумом је председавао и руководио директор школе, а чинили су га директор, координатори стручних већа, одељењских већа, школских тимова и стручни сарадник. Педагошки колегијум се старао о осигурању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе, о остваривању циљева и стандарда постигнућа, вредновани су резултати рада наставника и стручног сарадника, пратили се и утврђивали резултати рада ученика, разматрали и усвајали индивидуални образовни планови, предузимале одговарајуће мере и решавала друга стручна питања образовно васпитног рада.

У школској 2019/2020. години одржана су 4 од планираних 5 састанака због избијања пандемије изазване вирусом КОВИД 19. о чему постоји евиденција. Како се поједине теме преплићу са темама одељењских, стручних већа и актива, колегијум је заседао према потреби, а највише приликом усвајања и ревизије Индивидуалних образовних планова.



7.6. Рад стручног тима за инклузивно образовање

Стручни тим за инклузију у школској 2019/2020. години чинили су: Ивана Жунић-координатор, Стојанка Грујовић, Љиљана Андрић, Милица Шукиловић, Сања Крејовић, Горица Алексић Татјана Крповић, Марија Тодоровић, Ивана Јовановић, Слађана Ђокић, Александар Зорзић, представник Ученичког парламента, Светлана Зорзић, представник Савета родитеља, Јела Трнавчевић, представник локалне заједнице.

Тим се састајао приликом прављења ИОП-а, приликом ревизије, као и по потреби. Детаљна реализација активности се налази у табели праћења у прилогу на крају извештаја.

7.7. Рад Ученичког парламента

У нашој школи и претходне године је био активан Ученички парламент који се састојао од по два представника ученика седмог и осмог разреда. Одржане су 4 седнице у просторијама школе, а после увођења ванредног стања седнице нису одржаване.

разред	школа Мачкат	школа Шљивовица
VII	Јована Радојичић	Милован Митровић
	Јелена Радовић	
VIII	Сара Ђоковић	Александар Зорзић
	Марина Гукић	Огњен Ковачевић

7.8. Стручни сарадници

7.8.1. Педагог

У току претходне школске године педагог школе је обављала послове из делокруга својих законом прописаних обавеза, а које су се односиле на:

-Учешће у изради Годишњег план рада: при изради овог документа за планирање рада школе у школској 2019/2020. години стручни сарадник је активно учествовала и овај документ благовремено је презентован на седници Наставничког већа, усвојен на Школском одбору и у законском року предат Школској управи. Такође, треба додати да је педагог активно учествовала и у раду комисије за реализацију Годишњег плана рада.

-Учешће у изради извештаја о раду школе: при изради овог документа, који се односи на реализацију планираних активности школе у претходној школској години, педагог је активно учествовала и у законском року извештај је предат Школској управи.

-Учешће у изради Школског развојног плана, као и Школског програма: педагог је активно учествовала и у изради дела Школског програма и Школског развојног плана.

-Припремање годишњег и месечног плана рада педагога: педагог је припремила на почетку школске године годишњи плана рада, а и редовно подносила месечне планове рада.

-Учешће у раду стручних органа школе: у току претходне школске године стручни сарадник је учествовала у раду стручних органа школе, на којима се расправљало о различитим питањима која се тичу, организационог, васпитно- образовног рада, проналазила су се заједничка решења за унапређење рада школе, доносиле одлуке о избору уџбеника, читани извештаји о реализацији екскурзије, презентовани садржаји семинара којима су наставници и стручни сарадник присуствовали и сл. На овим седницама одвијале су се конструктивне дискусије на којима су наставници давали сугестије, што је за циљ имало побољшање рада школе. Такође, педагог је активно учествовала и у раду Педагошког колегијума.

-Учешће у раду школских тимова (тим за самовредновање рада школе, тим за инклузивно образовање, тим за заштиту деце од насиља, тим за професионалну оријентацију): педагог је



учествовао у раду тима за самовредновање- области Образовна постигнућа ученика и Организација рада школе и руковођење.

У протеклој школској години наша школа је имала ученике који су наставу похађали по прилагођеном и измењеном индивидуалном образовном плану. Педагог је координирала радом тима, активно учествовала у изради индивидуалних образовних планова и сарађивала са учитељицама и наставницима, дајући им смернице и сугестије за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању.

Сарађивано је са Интерресорном комисијом, Центром за социјални рад Чајетина, Центром за социјални рад Ужице, ШУ Ужице. Одржавани су састанци тима за инклузивно образовање, али су чланови тима размењивали мишљења, консултовали се са педагогом школе и неформално договарали начин рада са ученицима током целе школске године.

Педагог је учествовала и у раду тима за професионалну оријентацију- Програм професионалне оријентације спроводио се у сарадњи са разредним старешинама седмог и осмог разреда.

Педагог је учествовао у раду тима заштити деце од насиља. Рад се базирао на превентивним активностима кроз тематске месеце, кроз спровођење радионица на теме ненасилне комуникације, решавање конфликта, развијање емпатије...

-Координација рада Ученичког парламента: педагог је координирала радом Ученичког парламента. На овим састанцима ученици су указивали на одређене проблеме који се тичу како њиховог учења, владања, понашања, тако и мера које би могле унапредити њихов школски живот и омогућити им боље услове за рад у школи. Сарадњом са директором школе трудили смо се да ученицима омогућимо бољи стандард и остваримо захтеве који су у том тренутку били изводљиви. Такође, кроз саветодавни рад ученицима је указивано како могу кориговати захтеве и шта је то што они сами могу урадити за своју школу, али и за друге.

-Педагошко инструктивни рад: овај вид активности одвијао се кроз посете часовима, индивидуалним контактима са наставницима, давањем сугестија на стручним већима, седницама Наставничког већа и сарадњом у тимовима. Такође, уз помоћ директора школе прегледана је школска документација и наставницима указивано на пропусте који су се јављали током њиховог рада.

-Сарадња са наставним особљем: сарадња са наставницима се одвијала кроз размену информација, праћењу напретка ученика, дијагностификовање ученика којима је потребна додатна подршка у образовању, указивањем на факторе који могу да подстакну оптималан развој ученика, пружањем помоћи при изради педагошких профила и индивидуалних планова, асистенцију у одабиру адекватних метода и средстава образовно-васпитног рада, сарадњу по питању професионалне оријентације ученика, пружање помоћи у вођењу ученичког колектива, откривањем узрока неприлагођеног понашања појединих ученика и договор око преузимања одговарајућих мера, учествовањем у реализацији часова одељенског старешинства...

-Сарадња са ученицима: сарадња са ученицима остваривана је утврђивањем зрелости ученика за полазак у школу, индентификовањем и испитивањем ученика који заостају у учењу, утврђивањем узрока и предлагањем мера за побољшање успеха, саветодавним радом са ученицима који су неуспешни у настави, са тешкоћама у емоционалном развоју, породичним проблемима и проблемима у дисциплини, испитивањем групне динамике и статуса појединца у оквиру групе, праћењем напретка ученика. Подршка развоју професионалне каријере ученика као и пружање помоћи ученицима приликом заседања седница Ученичког парламента (начин комуникације, одржавање седница, вођење записника...). Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи. Организовање и реализовање радионица за ученике.

-Сарадња са родитељима ученика: сарадња са родитељима остваривана је чешћим позивањем родитеља у школу како би се повећала родитељска свест о важности сарадње породице и школе. Кроз саветодавне разговоре, указујући на психолошко-педагошке принципе родитељима је указивано на значај подстицања развоја деце и како то могу постићи.



-Сарадња са локалном заједницом, МУП-ом, Домом здравља, Центром за социјални рад, установама културе: сарадња са представницима локалне заједнице огледала се у различитим сегментима- од састанака и договора до заједничких акција. Остварена је добра сарадња са представницима МУП-а Републике Србије која се огледала у различитим предавањима (безбедност у саобраћају, заштита деце од насиља). Поред тога представници МУП-а Србије су по захтеву обезбеђивали наше приредбе, полагање завршног испита. Тенденција је да се та сарадња прошири и подигне на значајно виши ниво.

Представници Дома здравља поред редовних прегледа и вакцинације деце одржали су низ предавања са актуелним темама (превенција болести зависности).

Сарадња са Центром за социјални рад одвијала се у циљу размене информација и праћења породичне ситуације појединих ученика. Само заједничком сарадњом институција и школе могуће је утврдити ефекте породичног живота на школски и заједничким напорима се борити за добробит ученика. Остварена је сарадња са интерресорном комисијом због ученика којима је потребна додатна подршка. Тражила су се заједничка решења која су у најбољем интересу деце.

-Сарадња са другим школама: успостављена је стална сарадња са основним школама из наше општине. Остварена је сарадња са стручним сарадницима који раде у другим установама, институцијама и организацијама.

-Вођење документације: педагог је водила документацију о свом раду (дневник рада, досијеи о раду са ученицима који захтевају посебан рад, вођење евиденције о раду саученицима, родитељима и наставницима), учествовала у унапређењу школске педагошке документације, изради и ревизији индивидуалних образовних планова, као и извршеним анализама, психолошким тестирањима, посећеним часовима.

-Лично усавршавање: педагог извештај о стручном усавршавању налази се у личном портфолију са прецизираним семинарима и темама и облицима стручног усавршавања у установи. Такође, стручно се усавршавала праћењем стручне литературе и периодике, разменом искустава и сарадњом са другим психолозима у образовању.



7.8.1. Библиотекар

активности	опис	доказ
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА		
Планирање и програмирање рада у библиотеци	Планирање и програмирање рада у библиотеци извршено је у августу 2019. године. Израда програма рада библиотечке секције, планирање развоја школске библиотеке. Укључивање и израду и израда школски докумената ШП.	План и програм рада, школска документација
Обезбеђивање библиотечке грађе	По програму Министарства просвете, науке и технолошког развоја омогућена је набавка школске лектире за школске библиотеку У ту сврху поред школске лектире одабрани је и све оно што се сматрало потребним за квалитетнији образовно – васпитни процес имајући у виду наслове који недостају у школској библиотеци.. Из сопствених средстава набављене су књиге за нагаде успешним и одличним ученицима. Дародавци су у овој школској години школи поклонили око 50 наслова.	понуде, рачуни, финансијски извештај, списак наслова, уговори, фотографије
РАД СА УЧЕНИЦИМА		
Упис ученика и упознавање са радом библиотеке	Развијање навика за чување, заштиту и руковање књижном и некњижном грађом. Ученици првог разреда имали су прилику да посете Општинску библиотеку у Чајетини у току дечије недеље и том приликом добили су чланске катреи 5000 динара.	Списак ученика, фотографија
Радионице са ученицима	Радионице: брига о заштити књижевне грађе; Спровођење програма професионалне оријентације, одрживог развоја, оспособљавање ученика за самостално коришћење извора знања, пажљиво руковање књижном и некњижном грађом. Прикупљање и евидентирање литерарних радова ученика за смотре и конкурсе. Прикупљање и обрада материјала за школски часопис „Школска реч“	материјал са радионица, , фото записи, Видео записи
Непосредан рад са ученицима	Издавање и примање враћених књига, налажење литературе и различитих извора знања; Оспособљавање за самостално коришћење књига, часописа, енциклопедија...; Упутства за писање реферата и самосталних радова, израда плаката и презентација; Праћење индивидуалних интересовања ученика, прављење видео записа, монтирање видеа и апликација.	записници, материјали са радионица
РАД СА НАСТАВНИЦИМА, ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНОМ И АДМИНИСТРАТИВНОМ СЛУЖБОМ, ТИМОВИМА И ВЕЋИМА		
Рад са директором	Сарадња са стручним већима наставника, психологом и директором школе у вези с набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке, реализацијом пројекта у школе.	Школска документација
Непосредан рад са наставницима	Издавање и налажење литературе и различитих извора знања. Помагање и организовање часова у сарадњи са наставницима; Помагање у остваривању различитих видова стручног	извештаји, белешке, табела



	усавршавања за наставнике; Праћење индивидуалних интересовања наставника и потреба наставног процеса. Организовање представљања издавача настаницима и понуде уџбеника за наредну годину.	активности, фотографије
Рад у школским тимовима	Руковођење у Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	извештаји, белешке, табела активности и табела праћења
РАД СА РОДИТЕЉИМА		
Непосредан рад у библиотеци	Родитељи ученика чланови су школских библиотека и са родитељима смо сарађивали на активностима организацији посете чланова библиотечке секције Народној библиотеци града Ужица.	Списак ученика, фотографије
Сарадња кроз пројекте	Индивидуални рад на реализацији активности пројекта „Читалићи“ и Еко школа.	Пројектна документације

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ (УСТАНОВЕ, УДРУЖЕЊА, ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ИЗДАВАЧИ, ЛОКАЛНА САМОУПРАВА)		
Сарадња са организацијама	Садрада је остварена са библиотеком „Љубиша Р. Ђенић“ на организација представљања књига и реализацији општинског еко квиза, са Домом културе на организацији културних активност, Црвеним крстом из Чајетине и општином Чајетина. Сарадња са другим школама на територији Општине, и Републике. Сарадња са Министарством провете, науке и информационих технологија; Министарством трговине, туризма и телекомуникација; Министарством правде. Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања...	Извештај рада библиотркара, фото записи, програм наступа, плакате, дописи
Праћење текућу издавачке продукције	Информисање о новим издањима и различитим изворима знања и договори о сарадњи.	Дописи издавача
КУЛТУРНИ И ЈАВНИ РАД		
Планирање и реализација културних садржаја	Пројекат „Гендер –ЛАБ , Моћ промене“ реализује удружење Феномена у виду кампање за смањење штетних родних стереотипа.Организована	фото записи, програм наступа, плакате



	је трибина у којој су учествовали ученици старијих разреда у Мачкату.	
Информисање о конкурсима, смотрема и такмичењима	Праћење и информисање о конкурсима преко електронских и писаних медија. Ученици су учествовали у читалачком такмичењу „Читалићи“, песничком конкурс Деца међу нарцисима, на осталим конкурсима.	сајтови и профил школе, кљига обавештња
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ДОКУМЕНТАЦИОНИ РАД		
Стручно усавршавање	Израда плана усавршавања, писање извештаја и праћење активности. Редовно вођење портфолиа библиотекара. Праћење активности на разним веб-сајтовима и електронским часописима (Школски библиотекар).	План, евиденциони лист, извештај о стручном усавршавању, портфолио
Израда и ажурирање каталога и база података	Школа има електронски каталог издања школске библиотеке. Редовна администрација електронског каталога и веб апликације.	база, каталог издања
Вођење документације	Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара – анализа и вредновање рада школске библиотеке у току године.	извештај
Све информације о раду школске библиотеке могу се прочитати на следећој адреси: https://osmackat.skolskabiblioteka.com/ и http://osmackat.org.rs/novosti/skolska-biblioteka/		



Основна школа „Миливоје Боровић“ из Мачката поред школске библиотека у матичном одељењу има школску библиотеку у одељењу школе у Шљивовици и библиотечке кутке у четвороразредним одељењима у Кривој Реци и на Горњој Шљивовици. Библиотека располаже потпуно обновљеним књижном фондом од око 11 000 књига. Својом укупном тематиком и садржајном структуром задовољава потребе ученика, наставника, стручних сарадника, па и родитеља.

Школа је годишње претплаћена на 5 часописа, и то из свих области науке, уметности и технике („Просветни преглед“, „Просветни гласник“, „Хемијски преглед“, „Образовни информатор“ и лист „Вести“) и 1 часопис за децу („Школарац“).

Током текуће школске године рад школске библиотеке води се уз помоћ веб апликације за вођење школске библиотеке, која је уједно и интернет презентација школске библиотеке (<http://osmaskat.skolskabiblioteka.com>). Сада имамо комплетну евиденцију књига и о информацији о стању и кретању књига долазимо лако. Ученицима је омогућено, на тај начин, да једноставо дођу до жељених података о књигама које се налазе у школској библиотеци, да их резервишу, али и да се информишу о новитетима и пронађу идеје коју би књигу могли да прочитају.

На јавном конкурс Министарства правде школској библиотеци додељена је рачунарска опрема за оба одељења библиотеке и за читалачке кутке у четвороразредним одељењима. Од ових средстава за библиотеку је набављено 4 преносива рачунара, компјутерски миш, слушалице и звучници. У сваком одељењу школе у библиотеци налази се и по један штампач.

Школа већ неколико година заредом учествује у Међународној смотре читалашта и такмичењу у разумевању прочитаног „Читалићи“ (<https://citalici.wordpress.com/>), где смо постизали запажене резултате.

7.8.3. Директор

Извештај о раду директора за школску 2019/20. годину израђен је у виду самосталног документа и дотупан је на увид у штампаној форми.

7.9. Школски одбор

Школски одбор је орган управљања који доноси одлуке о свим значајним питањима организације рада Школе. Председник Школског одбора је Станојка Ђукић.

У септембру 2019. године Школски одбор је усвојио Годишњи план рада Школе за школску 2019/20. годину и усвојио Извештај о раду школе у школској 2018/19. години. Осим тога, Школски одбор је разматрао стручност заступљене наставе, доносио одлуке о годишњем пословању школе и разматрао сва друга питања из свог делокруга и одлучивања. О одржавању седница школског одбора воде се записници из којих се може стећи увид о садржају рада одбора као и о томе да је испуњена законска регулатива да се школски одбор састаје по потреби, а најмање једном у два месеца. Треба истаћи да су чланови Школског одбора у задовољавајућој мери посећивали седнице и конструктивно расправљали о свим питањима везаним за рад школе.



8. ПРОГРАМ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

8.1. Програм одељенских старешина

Увидом у годишњи програм рада одељенских старешина који се налази у дневницима рада одељења за школску 2019/2020. годину може се рећи да су одељенске старешине реализовале све предвиђене теме које су били дужни да реализују, све до 17.03. 2020.год., када је прогласшено ванредно стање.

8.2. Програм друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних активности

Школски тимови	Председник тима	Број одржаних седница
Тим за професионални развој	Срећко Тодосијевић	1
Тим за професионалну оријентацију	Иван Радомировић	1
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Миливоје Бућић	2
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	Слађана Ђокић	3
Тим за инклузивно образовање	Ивана Жункић	2
Тим за самовредовање	Ивана Жункић	2
Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Ивана Јовановић	6

Напомена: Због новонастале ситуације изазване вирусом КОВИД-19, састанци тимова нису одржавани редовно. Табеле праћења активности свих тимова налазе се у прилогу на крају извештаја.

8.3. Продужени боравак

Протекле школске године у матичној школи у Мачкату организована је група продужени боравак за ученике млађих разреда. Продужени боравак је облик организованог рада са ученицима нижих разреда основне школе и представља могућност да деца, поред редовне наставе, буду у школи још један део дана. Реализација васпитно образовног рада обухвата: учење (самосталан рад) и активности ученика у слободном времену. Досадашње искусто указује да је у продуженом боравку осигурано време за организовано учење, вежбање, одмор, рекреацију. Свакодневно пишемо домаће задатке и припремамо се за наставу. Времена увек имамо за развој стваралачких способности као што је цртање, рецитовање, певање, глума, плес. Рад у продуженом боравку поред редовних активности био је и извор разних креативних идеја и радова.





У матичној школи учесници су на продуженом боравку били укључени у реализацију активности у оквиру Дечје недеље, обележавања Дана школе, као и при реализације активности у оквиру програма Еко школе, учествовали смо у изради и уређењу паноа и хола школе.



9. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

9.1. Програм заштите деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Чланови Тима били су Чланови овог тима су Зоран Дуловић, Стојанка Грујовић, Мирослава Јанковић, Весна Ковачевић, Милица Шукиловић, Милош Вермезовић, Ивана Жунић, Слободанка Божанић, Ана Ристановић, Марина Гукић, представник Ученичког парламента, Ана Милосављевић, Руководилац: Ивана Јовановић

Рад Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања ове године био је усмерен на активности вршњачког тима за заштиту деце од насиља које су базирани на превентивном деловању. Основни мото Тима је „пријатељство, љубав и подршка“. Један од задатака Тима био је да ученици науче да не подржавају насиље и да уколико је могуће спрече да дође до њега.

Ове године Тим је спровео активности које су се односиле на ширење толеранције, дружељубивости, комуникативности, стрпљивости и ненасиља.

Реализоване су следеће превентивне активности:

- активан рад дечијих креативних радионица,
- организовање хуманитарних, спортских и културних манифестација,
- прављење изложби и излагање ученичких радова,
- одржавање спортских активности с циљем остваривања превентивне улоге спорта у заштити деце од насиља,
- исказивање ставова кроз Ученички парламент,
- организовање излета, екскурзије, посета болесним друговима,
- писање порука пријатељства,
- превентивна предавања у организацији ПУ Чајетина и ПУ Ужице,
- радионице на часу одељењског старешине на тему насиља, злостављања и занемаривања.

Одређене активности нису у потпуности реализоване због настале ситуације са пандемијом Covid-19.

Наша Школа потписник је „Локалног међусекторског протокола о превенцији и заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања на територији Општине Чајетина“.

9.2. Програм професионалне оријентације

Све активности Тима за професионалну оријентацију које су реализоване у школској 2019/2020. години налазе се у табели праћења у прилогу на крају извештаја.



9.3. Програм социјалне и здравствене заштите ученика

Одељењске старешине су у сарадњи са другим установама (ЦСР, ДЗ, МУП) на часовима одељенског старешинства реализовали разне теме из програма социјалне и здравствене заштите ученика, о чему постоји евиденција у Дневницима образовно-васпитног рада. Обављен је и систематски преглед ученика, као и редовна вакцинација.

Ученици малђих разреда матичне школе и свих издвојених одељења имали су организован стоматолошки преглед.

У току редовне наставе и на часовима одељењског старешинства обрађиване су следеће теме: здрава исхрана, брига о телу, физичка активност и здравље, упознавање са радом здравствених служби, безбедност у саобраћају, безбедност на интернету, биолошка разноврсност. На часовима одељењског старешинства ученици су се бавили следећим темама из домена здравствене и социјалне заштите: изграђивање самопоштовања, физичка активност и здравље, односи са другима, хумани односи међу половима.

9.4. Програм примене Конвенције о правима детета

Тенденција наше школе јесте свакодневна примена Конвенције о правима детета. Посебна пажња посвећена је овом програму у току Дечје недеље и на часовима одељенског старешинства.

9.5. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ

ПРОЈЕКАТ „ЕКО ШКОЛА“

У претходној школској години наша школа трудила се да задржи статус еко школе и почетком ове школске године смо обновили статус еко школе. Скуп овогодишњих Еко координатора је био на Златибору. Ученици и наставници наше школе припремили су мале поклоне за све учеснике и представнике Еко школа Србије као знак добродошлице. У претходној школској години успели смо да реализујемо све планиране активности, колико нам је то дозвољала ситуација у којој смо се налазили и наравно поштујући свих 7 корака у раду еко школе. Школски одбор чине представници ученика, школског одбора, наставника, родитеља, локалне заједнице, локалних организација и институција и локалних медија.



У 2019/2020. школској године тема на коју смо усмерили активности је ВОДЕ. На почетку године направљен је план реализације активности. Еколошке акције и активности које су се у протеклој години показале као успешне, спроводили смо и у овој школској години. Тако на пример, наставили смо да се бавимо селекцијом отпада, затим сакупљањем **старог папира, лименки и ЕЕ отпада за рециклажу** за шта су веома заинтересовани и ученици, али и њихови родитељи и радо смо сви одозвали на конкурс „ Свака лименка се рачуна“

Једна од активности еко патроле овој школској години било је осликавање хола школе са еколошким порукама.



Такође, наставили смо и сарадњу са Удружењем особа са инвалидитетом са Златибора и заједно са њима сакупљамо пластичне чепове, а све у циљу да у школским објектима обезбедимо прилаз особа са инвалидитетом.

У школи су одржане две радионице за ученике 6. и 8. разреда и то „Рециклажа лименки“ и „Енегетска ефикасност“.



Што се тиче **праћења стања и оцењивања** и школи се редовно води Еко дневник, а за његово ажурирање задужени су чланови Еко патроле и наставница биологије.

У школи постоје **еко-патроле старијих и млађих разреда**, како у матичној школи тако и у издвојеним одељењима. Задатак **ЕКО ПАТРОЛЕ** је подизања еколошке свести и стварање еколошких навика код ученика. Чланови еко патроле у својим учионицама, холовима школе и у дворишту контролишу и мирним путем обавештавају другаре да не крше правила еко кодекса и извештавају координатора патроле или дежурног наставника, ако примете нека оштећења или неправилности.

Рад према наставном плану и програму успешно је реализован. Све планиране активности су се релизовале према околостима и тренутној ситуацији у којој смо се налазили. У програм је укључено више од 90% наставног особља, који су свој допринос спровођењу програма дали на разне начине: изведен је велики број часова и осталих активности, као што су обележавање важних датума, организовање општинског квиза из екологије, разне акције... Наставници су у оквиру тематског планирања рада, за сваки разред, уврстили еко теме у план рада.

Коментари свих учесника наставног порцеса, локалне заједнице и институције на спровођење програма еко школе су позитивни. Примери добре сарадње са институцијама на реализацији овог програма су многобројни.

Све активности везане за рад еко школе биле су пропрећене од стране медија (Златибор ТВ, Телевизија Чајетина, Лав телевизија, Вести Ужице).

Школа има свој веб сајт (<http://www.osmackat.org.rs/>) и електрони општински еко часопис „Чувари Златибора“ који школа уређује. (<http://www.osmackat.org.rs/novosti/skolski-list/>).

Школа има свој лист „Школска реч“ који се објављује електронски. У овом часопису садржане су и неке од активности програма еко школе. (<http://www.osmackat.org.rs/novosti/projekti-koji-se-realizuju-u-skoli/>).



Ученици, запослени, а и родитељи школе стално су обавештени о активностима из плана рада преко сталног и промењивог панона школе, као и преко интернет стрнице школе и презентације школе на друштвеним мрежама.

Школа је у обавези да током сваке школске године пријемљује 7 методолошких корака овог програма и након две године примене стиче право да поднесе захтев за обнову статуса.

У овој школској години 2019/2020. наша школа испунила је услове за обнову статуса, што нам је потврдило да се у нашој школи добро ради и гледа на будућност.

ПРОЈЕКАТ „ЧИТАЛИЋИ“

Међушколском пројекту „Читалићи 2020.“ придружило се око 500 ученика, ментора и сарадника из око 100 школа Србије и дијаспоре. Подржало нас је Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а и Министарство трговине, туризма и телекомуникација. Пројекат Читалићи зачео се у души неколицине ентузијаста просветних радника, а развија се сугестијама и искуством великог броја учитеља, наставника, библиотекара, писаца... Заједничко великој породици Читалића јесте борба за функционалну писменост: прочитати – разумети – надградити – изразити. Пројекат Читалићи у школској 2019/2020. реализован је у потпуности у категоријама Креативци, Весници, Словца резултати су објављени током лета. Сви који су се пласирали на општински ниво добили су похвалнице Ауторског тима. Креативци су израђивали читалачки дневник, кликераши су радили тест знања, Гласници осмишљавали сајтове не овогодишеу тему у сарадњи са наставницима, менторима. Креативци из наше школе су вредно читали и писали и предали су укупно 2 дневника од првог до седмог разреда. Дневник ученице седмог разреда Јована Гудурић ушао је у супер финале, ученица је освојила похвалу. У категорији Кликераши из наше школе такмичило се 81 ученик, од којих се 18 пласирало на општинско такмичење. Због настале ситуације са пандемијом Covid-19, планиране активности пројекта „Читалићи „ су знатно измењене. У овир категорије Кликераша такмичење је завршено на нивоу општине.

Амбасадори „Читалића“



10. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Број сати стручног усавршавања по компетенцијама и приоритетима за школску 2019/2020. годину налази се у Табели.

Табела: Број сати стручног усавршавања

редни број	име и презиме	број сати стручног усавршавања					
		ван установе					у установи
		К1	К2	К3	К4	укупно	
1.	Стојанка Грујовић	8	32			40	40
2.	Зоран Дуловић	8	24			48	56
3.	Ружица Јараковић		40			40	53
4.	Милица Тодосијевић	8	32			40	40
5.	Драгица Пјевчевић		24			24	61
6.	Весна Смиљанић		32			32	50
7.	Ана Ристановић		32			32	40
8.	Сања Крејовић		34			34	16
9.	Љиљана Андрић	24	8			46	165
10.	Мирослава Јанковић					76,5	50
11.	Весна Ковачевић	35,5	32			67,5	33
12.	Јелена Гукић		32			32	64
13.	Слађана Ђокић		32			32	27
14.	Марија Тодоровић		32			32	/
15.	Татјана Крповић	24	32			54	129
16.	Станојка Ђукић		32			32	37
17.	Марија Спасенић	19,5	32			51,5	56
18.	Срећко Тодосијевић	8	32			40	40
19.	Миливоје Бућић	8	32			40	22
20.	Милица Шукиловић		32			32	45
21.	Драгица Секулић						
22.	Снежана Шапоњић	8	48			56	21
23.	Милош Вермезовић	8	24			32	28
24.	Биљана Лазаревић		32			32	
25.	Иван Радомировић	8	24			32	45
26.	Драган Панић	8	32			40	25
27.	Бранко Шкодрић		32			33	40
28.	Ивана Жунић	8	24			32	23
29.	Марија Милановић	8	24			32	24
30.	Ивана Јовановић	8	24			54	84
31.	Јелена Шкодрић		24			24	0
32.	Љиљана Павловић		32			32	6
33.	Драгана Зорзић		32			33	57

Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника је саставни и обавезни део професионалног рада и развоја наставника и стручних сарадника. У складу са тим и Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника школа је планирала стручно усавршавање наставника и стручних сарадника. Приликом планирања стручног усавршавања школа је водила рачуна о потребама и приоритетима образовања и васпитања ученика, приоритетним областима које је прописао надлежни министарство и потребама наставника и стручних сарадника (ниво развијености компетенција за професију наставника односно стручног сарадника).



У школи је формиран Тим за професионални развој чији је задатак био упознавање запослених са Правилником, облицима стручног усавршавања у и ван установе, њиховим обавезама и правима везано за стручно усавршавање, обучавање запослених за планирање стручног усавршавања, одређивање приоритетних области школе за стручно усавршавање наставника, израда потребних образаца (Лични план, Извештај о стручном усавршавању, Евиденциони лист), израда овог плана, као и са начином напредовања у звања.

Годишњи план школе за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника усклађен је са Школским развојним планом, Извештајем о самовредновању, извештајима просветних саветника, приоритетним областима и потребама наставника исказаним у Личним плановима професионалног развоја.

Наставници и учитељи похађали су следеће семинаре у организацији школе:

- Електронски портфолио наставника и ученика, 8 сати стручног усавршавања и
- НТЦ систем учења - развој креативног и функционалног размишљања, 24 сата стручног усавршавања.

Такође, наставници су индивидуално посећивали акредитоване семинаре а број сати стручног усавршавања по компетенцијама и приоритетима налази се у личним портфолијима наставника као и активности везане за унутрашње усавршавање.

11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

11.1. Савет родитеља

Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи. Избор чланова савета родитеља извршен је на почетку школске године на првом родитељском састанку.

Током године одржани су сви планирани састанци на којима је разматран успех ученика, услови за рад школе, услови за остваривање екскурзије. Предложене су мере за унапређивање успеха у учењу и владању и мере за унапређивање услова за рад школе.

11.2. Сарадња са друштвеном средином

Наша школа је и ове године остварила добру сарадњу са:

- општином Чајетина (у обезбеђивању материјалних средстава за стварање бољих услова за рад школе, као и на потпуном обухвату школских обвезника основним образовањем и друга питања)
- месном заједницом (организовање различитих манифестација)
- школском управом (посете, предавања, семинари)
- центром за социјални рад (праћење и превентивно деловање ка појединим ученицима и њиховим породицама)
- дечјим вртићем „Радост“ (активна сарадња са васпитачима који држе припремну наставу у просторијама наше школе)
- домом Здравља (редовни систематски прегледи, предавања)
- СУП-ом Чајетина (предавања)
- домом културе Чајетина (посете изложбама, приређивање изложби, организовање сусрета са писцима и песницима за децу)



ЗАКЉУЧАК

У протеклој школској години можемо рећи да је школа остварила планиране активности у образовању и васпитању. Наш приоритет током целе године био је подизање квалитета рада школе који се огледао кроз учествовање на пројектима, реализацију Школског развојног плана, као и кроз реализацију свих осталих активности предвиђених за школску 2019/2020. годину. Сматрамо да смо захваљујући мотивисаности запослених да раде на побољшању сопственог квалитета, као и квалитета рада школе уопште успели да то полако и остварујемо што нам је и намера да чинимо и у наредном периоду.



Табела праћења: Актив за школско развојно планирање

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Формирана интерна база тесова (провере на основу ОС), за све разреде и све предмете и за сваку наставну тему	Тестови постављени на гуглу диску.	Предметни наставници и учитељи	Стручног сарадника	Од почетка школске године 2019/20.
Направити пописне листе за сваку учионицу - просторију и истаћи их на видно место.	Листе направљене	Пописна комисија	Директора школе	Реализовано у току пописа , закључно са 31.12.2019.
Направити периодична задужења опреме и инвентара по сваком наставнику на основу потреба наставе, а за коју наставник води листу употребе.	Наставници, учитељи и листа употребе	Задужена особа за распоред опреме	Педагога и директора школе	Почетак другог полугодишта
Обнављање школског намештаја по приоритетима на основу пописа и стања самог намештаја.	Након обављеног пописа направиће се списак приоритета набавке намештаја	Пописна комисија и финансијски радник	Директора школе	У току школске године
Реализовати планиране активности према динамици из Акционог плана у првом полугодишту	Планиране активности реализоване према плану	Руководилац тима	Директору школе	У току првог полугодишта
Реализација активности према задужењима	Извештаји	Чланови и руководиоци	Директору школе	У току школске године



Табела праћења: Актив за развој школског програма

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Анализа новина и измена у Наставном плану и програму.	Новине предвиђене законом су имплементирани.	Чланови Актива за РШТ; Руководиоци Стручних већ	Наставничко веће; Педагошки колегијум	22. август 2019.
Организација праћења остваривања Школског програма у школској 2019/2020.години-подела задужења.	Чланови Актива за Развој ШТП уз помоћ стручног сарадника, добили су задужења да током године прате реализацију Школског програма.			
Праћење остваривања Школског програма.	На основу јединствених образаца на нивоу установе, уз помоћ стручног сарадника, урађени су сви Школски програми и садрже све потребне елементе у складу са Правилником о наставном плану и програму.			16. децембар 2019.
Анализа слабости Школског програма.	Отклоњене неправилности које се тичу садржаја ШТП у складу са Правилником о наставном плану и програму.			24. фебруар 2020.
Рад на имплементирању измена ШТП-а за трећи разред.	Урађен ШТП за трећи разред који је у складу са Правилником о наставном плану и програму за трећи разред основног образовања и васпитања.	Актив учитеља трећег разреда	Школски одбор, Наставничко веће; Педагошки колегијум	5. јун 2020.
Рад на имплементирању измена ШТП-а за седми разред.	Урађен ШТП за седми разред који је у складу са Правилником о наставном плану и програму за седми разред основног образовања и васпитања.	Актив наставника седмог разреда		
Рад на имплементирању измена ШТП-а за осми разред.	Урађен ШТП за осми разред који је у складу са Правилником о наставном плану и програму за осми разред основног образовања и васпитања.	Актив наставника осмог разреда		
Усвајање нових ШТП-а трећег, седмог и осмог разреда за школску 2020/21.	Усвојени нови ШТП-и за трећи, седми и осми разред.	Школски одбор	Школска управа	



Табела праћења Стручног већа наставника разредне наставе

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
-Усвајање плана рада и избор руководиоца већа;	Усвојен план, за руководиоца изабрана Љиљана Андрић.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	09.09.2019.
-Утврђивање методологије планирања: глобални, годишњи и оперативни месечни план; организација наставе, изборни предмет;	Утврђени су планови,направљен распоред часова.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Одржавање семинара, организовање излета, посета;	Планирани су семинари „Електронски портфолио наставника и ученика”(реализован 02.09.2019.) и „НТЦ систем учења-развој креативног и функционалног размишљања”(29. 02.-01.03.2020.).	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Избор штампе за децу;	Спроведене анкете за одабир штампе. Ученици се изјаснили за часопис "Витез".	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Извештај о реализацији тематске недеље-Поново у школи и тематског дана-Јесен у мом крају.;	Извештаји о реализацији тематских дана и недеља налазе се код руководиоца Стручног већа (електронска форма).	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Учешће у прослави Дана школе;	Сви ученици и наставници узеше учешће у прослави Дана школе.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Договор о организацији Дечије недеље	Планиране активности за Дечију недељу, налазе се у записнику прве седнице Стручног већа разредне наставе.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Текућа питања.	/			18.11.2019.
-Искуства учитеља првог разреда;	Настава се реализује према предвиђеном плану,ученици напредују сходно својим могућностима.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Извештај о реализацији тематских недеља-Дечија недеља и Мудрост светом влада, као и тематског дана-Дан здраве хране;	Извештаји о реализацији тематских дана и недеља налазе се код руководиоца Стручног већа (електронска форма).	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Учешће у прослави Савиндана	Сви ученици и наставници узеше учешће у прослави школске славе.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Откривање узрока неуспеха појединих ученика и мере унапређења ОВ рада	Констатовани су узроци неуспеха: недовољан рад код куће, незаинтересованост за наставу, нередовна израда домаћих задатака., а за меру је предложен појачан допунски рад са ученицима који не показују очекиване резултате.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Текућа питања.	Реализовано је школско такмичење из математике за ученике трећег и четвртог разреда.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	04.02.2020.
-Уједначавање критеријума оцењивања;	Размењени су ставови о скали оцењивања.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
-Извештаји о реализацији тематске недеље У сусрет Савиндану , као и	Извештаји о реализацији тематских дана и недеља налазе се код руководиоца Стручног већа(електронска форма).	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	



Извештај о раду Основне школе „Миливоје Боровић”
у школској 2019/2020. години

тематских дана- Дан детета , Новогодишње чаролије и Веселе јануарске приче;				
Реализација угледних часова	Угледни часови се реализују према плану, а припреме се налазе у електронској форми на гугл драјву.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Текућа питања	/	/	/	
Разматрање и давање предлога за одабир уџбеника за други и трећи разред основне школе, за школску 2020/2021. годину.	Наставници разредне наставе дали су предлог уџбеника за наредну школску годину за други и трећи разред.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	22.04.2020.
Одабир уџбеника за други и трећи разред основне школе, за школску 2020/2021. годину.	Одабрани су уџбеници, а списак се налази у код школског педагога.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	27.04.2020.
Активности ученика у учењу на даљину	Стручни сарадник је дала је предлоге како решавати ситуације код ученика који не извршавају своје обавезе и не достављају на време потребне материјале	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Распоред активности за ученике млађих разреда у првој недељи јуна	Доставити планове за 6 дана јуна (до реализације пуног фонда часова).	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Допис Министарства просвете о оцењивању и наставку активности током јуна	Дат је предлог у вези оцењивања-узимати у обзир активност ученика током наставе на даљину.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	21.05.2020.
Израда школског програма за трећи разред	Подељена су задужења за израду Школског програма за 3.разред.Доставити педагогу до 20.маја, ради уклапања у јединствен документ.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Текућа питања	Сакупити новац за куињу за фебруар и март, као и за часописе, анкетирати ученике за изборне предмете .	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Уједначавање кригеријума оцењивања;	Размењени су ставови о скали оцењивања.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Анализа изведеног излета;	Излет није реализован, биће током септембра или октобра за ученике првог, другог и трећег разреда, а ученицима четвртог разреда ће бити враћен новац.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Давање предлога за унапређење ОВ рада и успеха ученика;	Појачати ОВ рад од почетка наредне школске године (ради утврђивања и бољег разумевања наученог током наставе на даљину).	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Извештај о реализацији угледних часова;	Угледни часови су реализовани према плану до почетка ванредног стања, а припреме се налазе у електронској форми на гугл драјву.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	23.06.2020.
Извештај о реализацији тематских недеља-Недеља књиге, На позорници и Растимо заједно, као и тематског дана- Дан птица и дрвећа.	Због наставе на даљину, нису реализоване по три тематске недеље и три тематска дана.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Процена резултата рада Стручног већа и предлог плана СВ за наредну школску годину	Сарадња у оквиру већа је била добра током читаве године, присутан тимски рад. Одржано је 7 седница (3 су онлајн).	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
Текућа питања.	Планирање и реализовање родитељских састанака на Видовдан у 10 часова.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	



Табела праћења Стручног већа језика и друштвених наука

Активност	Остварени РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	Кога информисемо о результатима	НАПОМЕНА
1. Доношење Плана рада за школску 2019/2020. 2. Утврђивање методологије планирања : годишњег, оперативног и дневног планирања 3. План стручног усавршавања и план угледних часова 4. Припрема Дана школе и Дечије недеље 5. Уједначавање критеријума оцењивања 6. Посета Сајму књига 7. Текућа питања	1. Наставници друштвених предмета и језика усвојили су План рада за школску 2019/2020. 2. Наставници на школску платформу Google Drive поставиће своје годишње планове .Оперативне планове ће предавати континурано. Наставници ће користити своје или дневне припреме издавача. 3. Наставници Актива разговарали су о стручном усавршавању.Предали су своје планове стручног усавршавања и угледних часова -педагогу. 4. Наставници ће припремити пригодан програм за Дан школе и организоваће излет у „Етно село Сирогојно „ и Стопића пећину. 5. Наставници ће ученике 5. и 6.разреда оцењивати на основу „Закона о систему образовања“, „Службени гласник „ бр.34 од 17.5.2019. - Ученике 7. и 8.разреда на основу „Правилника о оцењивању ученика „ , „Службени гласник „ бр. 74/2011. 6. Чланови Библиотеке секције наше школе посетиће Сајам књига - 24.10.2019. на Школски дан. 7. Текућих питања није било	Наставници друштвених предмета и језика	Наставничко веће	2.9.2019.



1. Откривања неуспеха поједних ученика 2. Припреме за прославу Нове године 3. Припреме за прославу Божића 4. Припреме за прославу Савиндана 5. Текућа питања	1. На састанку је извршена анализа неуспеха ученика. Све колеге су се сложили да је узрок неуспеха наших ученика нерад и незалагање на часовима допунске и додатне наставе. 2. Ученици припремају програм за Нову годину у сарадњи са својим наставницима. 3. Ученици припремају програм за прославу Божића у сарадњи са својим наставницима. 4. Наставници и ученици, традиционално припремају пригодан програм за прославу Савиндана. 5. текућих питања није било	Наставници друштвених предмета језикаи	Наставничко веће	15.11.2019.
1. Уједначавање критеријума оцењивања, дискусија 2. Стручно усавршавање -полугодишњи извештај 3. Извештај о оствареном тематском планирању 4. Текућа питања -Договор одомаћим задацима са семинара: Подршка школи након спољашњег вредновања - Извештај након Републичког зимског семинара	Наставници друштвених предмета и језика, након дискусије договорили су се да ће поштовати :Закон о основама система образовања и васпитања, Правилник о оцењивању у основној и средњој школи, Стандарде квалитета рада образовно-васпитних установа, Наставног плана и програма за (предмете), Стандарда компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја, 2. Стручно усавршавање -полугодишњи извештај: Татјана Крповић, „Хобит „ Толкин, час је планиран 26.9. 2020. ,одржан је 30.9.2019, 21.час. Час је рађен као пројектни час, а ученици нису имали припремљене материјале. Часу није нико присуствовао. Рад је награђен од Друштва предметних наставника Србије. Драгана Зорзић, угледни час, 6.час, 1.10.2019.Часу присуствовала Станојка Ђукић. Марија Милановић, час одржан 14.10.2019, 24.час. Часу присуствовала Слађана Ђокић. Марија Тодоровић, час одржан 21.11.2019. , 21.час, Часу није нико присуствовао. Станојка Ђукић, час одржан 13.11.2019. ,42.час. Часу су присуствовали : Марија Тодоровић, Марија Спасенић и Иван Радомировић. Слађана Ђокић, час одржан 26. 12.2019. , 33,час.Часу нико није присуствовао.	Наставници друштвених предмета језикаи	Наставничко веће	27.2.2020.



	3. Наставници друштвених предмета и језика придржавају се Плана одржавања тематских недеља. Тематско планирање налази се у оквиру Оперативних и Годишњих планова наставника друштвених предмета и језика. 4. Текућа питања -Наставници наше школе прошли су семинар: Подршка школама након спољашњег вредновања. У оквиру својих група договорили су се око динамике реализације домаћих задатака. -Наставник српског језика и књижевности, Татјана Крповић, присуствовала је Републичком зимском семинару, и представила презентацијама предавања.			
1. Избор уџбеника за 3. и 7.разред 2. Оцењивање у Ванредном стању	Закључци и мере које се предузимају: 1. Усвојен је Избор уџбеника за 3. и 7. разред 2. Наставници су се упознали о измењеном Правилнику о оцењивању ученика	Наставници друштвених предмета језикаи	Наставничко веће	24.4. 2020. 19 часова
.Уједначавање критеријума оцењивања ,дискусија 2.Стручно усавршавање -извештај о реализацији угледних часова 3.Извештај о оствареном тематском планирању 4.Реализација и анализа рада Стручног већа и предлог плана за наредну школску годину 5. Текућа питања	1. Наставници друштвених предмета и језика ,након дискусије ,договорили су се да ће поштовати :Закон о основама система образовања и васпитања , Правилник о оцењивању у основној и средњој школи, Стандарде квалитета рада образовно-васпитних установа, Наставног плана и програма за (предмете), Стандарда компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја, 2. и 3. Због Ванредног стања и Наставе на даљину није било могућности да се реализују угледне часове и тематско планирање . 4. Наставници друштвених предмета и језика договорили су се да се не мења план рада Стручног већа и да су задовољни досадашњим радом . 5. Текућих питања није било.	Наставници друштвених предмета и језика	Наставничко веће	23.6.2020.



Табела праћења Стручног већа природних наука

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Доношење плана рада СВ за школску 2019/2020. годину и избор руководиоца СВ	Усвојен је план, а за руководиоца је изабрана Милица Шукиловић.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	11.09.2019.
Утврђивање методологије планирања: глобалног, оперативног и дневног	Утврђени су планови, направљен је распоред часова.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
План стручног усавршавања, план одржавања угледних часова	Планирани су семинари „Електронски портфолио наставника и ученика”(реализован 02.09.2019.) и „НТЦ систем учења-развој креативног и функционалног размишљања”(29. 02.-01.03.2020.).Направљен и достављен план реализације угледних часова.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Тематско планирање	Направљен распоред тематских дана по разредима и месецима.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Уједначавање критеријума оцењивања, дискусија	Размењени су ставови о скали оцењивања.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Текућа питања	Договорене мере и методе за побољшање успеха ученика.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Откривање узрока неуспеха појединих ученика и мере унапређења ОВ рада	Утврђени су узроци неуспеха су недовољна пажња, незаинтересованост, неодговоран однос према школским обавезама,	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	15.11.2019.
Текућа питања	Препоручене мере: редовно посећивање допунској настави, одговоран однос према обавезама и поштовање договора.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Уједначавање критеријума оцењивања, дискусија	Размењени су ставови о скали оцењивања који се примењују	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	04.02.2020.
Стручно усавршавање- полугодишњи извештај о реализацији угледних часова	Реализован је семинар “Електронски портфолио наставника и ученика”; угледни часови се реализују према утврђеном плану.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Извештај о оствареном тематском планирању	Тематски дани су реализовани према утврђеном плану, по месецима и разредима.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	



Давање предлога уџбеничких комплета за наредну школску годину	Предметни наставници дали су предлоге уџбеника за следећу школску годину.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	07.05.2020.
Текућа питања	Размењени су ставови о реализацији наставе на даљину.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Уједначавање критеријума оцењивања, дискусија	Размењени су ставови о скали оцењивања, узете у обзир и препоруке Министарства просвете.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	23.06.2020.
Стручно усавршавање-извештај о реализацији угледних часова	Реализовани су угледни часови планирани до увођења ванредног стања, а остали, планирани за период после 16.03.2020. нису.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Извештај о остварном тематском планирању	Делимично реализовано- до 16.03.2020.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Реализација и анализа плана рада Стручног већа и предлог плана рада за наредну школску годину	Одржано је 5 седница, које су реализоване према постојећем плану, а једна од њих је била и онлајн.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	
Текућа питања	Анализа комбинованог теста завршног испита за осмаке.	чланови Већа и предметни наставници	Наставничко веће	



Табела праћења Стручног већа вештина

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Доношење плана рада СВ за школску 2019/2020. годину и избор руководиоца СВ	План рада донет са свим изменама и допунама. Одрђен руководиоц већа вештина и записничар	Веће вештина, педагог	Директор, педагог, стручно веће вештина	Састанак одржан 15.09.2019.год.
Утврђивање методологије планирања: глобалног, оперативног и дневног	Утврђен глобални, оперативни и дневни план	Предметни наставници, учитељи, педагог	Директор, савет родитеља, педагог, стручна већа	Састанак одржан 15.09.2019.год.
План стручног усавршавања, план одржавања угледних часова	План одржавања угледних часова се одрађује према утврђеном плану који је донет на почетку школске године. Наставници редовно реализују планиране угледне часове	Предметни наставници, педагог	Директор, савет родитеља, педагог, стручна већа	Састанак одржан 15.09.2019.год.
Тематско планирање	Тематско планирање се реализује према утврђеном распореду	Предметни наставници, учитељи	Директор, педагог, стручна већа	Састанак одржан 15.09.2019.год.
Уједначавање критеријума оцењивања, дискусија	Наставници се придржавају плана о оцењивању ученика који је уједначен на нивоу школе	Предметни наставници, учитељи, педагог	Директор, педагог, стручна већа	Састанак одржан 15.09.2019.год.
План естетског уређење школе	Хол школе се уређује на крају сваког полугодишта, али и током различитих манифестација током школске године	Предметни наставници, учитељи	Директор, стручна већа	Састанак одржан 15.09.2019.год.
Припреме за Дечију недељу (крос и друге активности)	Све планиране активности за дечију недељу су реализоване, као и крос за ниже и више разреде	Предметни наставници, учитељи	Директор, савет родитеља, педагог, стручна већа	Састанак одржан 15.09.2019.год.
Припреме за обележавање Дана школе	Одржана пригодна приредба за Дан школе. Учешће узели сви учитељи, наставници са својим ученицима	Предметни наставници, учитељи	Директор, савет родитеља, педагог, стручна већа	Састанак одржан 15.09.2019.год.
Откривање узрока неуспеха појединих ученика и мере унапређења ОВ рада	Додатни рад се реализује за све ученике са потешкоћама у раду и напредовању	Веће вештина, педагог	Директор, педагог	Састанак одржан 10.12.2019.год.
Припреме за израду Новогодишњих честитки и обележавања Новогодишњих празника	На нивоу школе направљено је око 120 честитки	Наставник ликовне културе и учитељи	Стручна већа	Састанак одржан 10.12.2019.год.
Припреме за обележавање Божићних празника	Одржана изложба у холу школе поводом Божићних празника	Наставник ликовне културе и учитељи	Директор, савет родитеља, стручна већа	Састанак одржан 10.12.2019.год.
Припрема за прославу Савиндана Прослава школске славе – Савиндан	Све активности поводом школске славе реализоване су у потпуности, као и ликовни и литерарни конкурс.	Предметни наставници, учитељи	Директор, савет родитеља, педагог, стручна већа	Састанак одржан 10.12.2019.год.



Извештај о раду Основне школе „Миливоје Боровић”
у школској 2019/2020. години

Стручно усавршавање-полугодишњи извештај о реализацији угледних часова	План одржавања угледних часова се одрађује према утврђеном плану који је донет на почетку школске године.Наставници редовно реализују планиране угледне часове	Предметни наставници,педагог	Директор,педагог,стручно веће вештина	Састанак одржан 27.2.2020.год.
Извештај о оствареном тематском планирању	Тематско планирање се реализује према утврђеном распореду	Предметни наставници,педагог	Директор,педагог,стручна већа	Састанак одржан 27.2.2020.год.
Текућа питања	Није било текућих питања	Предметни наставници	стручно веће вештина	Састанак одржан 27.2.2020.год.
Усвајање записника са претходне седнице Наставничког већа	Записник усвојен једногласно	Предметни наставници	стручно веће	Састанак одржан 29.04.2020.год.
Анализа ангажовања ученика кроз наставу на даљину	Наставници се придржавају плана рада наставе на даљину и оцењивања ученика	Предметни наставници,учитељи,педагог	Директор,педагог,стручна већа	Састанак одржан 29.04.2020.год.
Избор учбеника-усвајање одлуке,могућност бесплатних учбеника за ученике из одређених категорија	Утврђени учбеници за наредну школску годину	Предметни наставници,учитељи	Директор, педагог,стручна већа	Састанак одржан 29.04.2020.год..
Немогућност реализације излета,екскурзије	Активности везане за излете и екскурзије се отказују, због увођења ванредног стања у држави	Предметни наставници,учитељи	Директор,савет родитеља,педагог,стручна већа	Састанак одржан 29.04.2020.год.
Разно	Није било текућих питања	Предметни наставници	стручно веће вештина	Састанак одржан 29.04.2020.год.
Уједначавање критеријума оцењивања,дискусија	Оцењивање ученика је уједначено на нивоу школе.Детаљно упутство је добијено од министарства просвете	Предметни наставници,учитељи,педагог	Директор,педагог,стручна већа	Састанак одржан 23.6.2020.год.
Стручно усавршавање-извештај о реализацији угледних часова	План одржавања угледних часова се одрађује према утврђеном плану који је донет на почетку школске године.Наставници редовно реализују планиране угледне часове	Предметни наставници,педагог	Директор,педагог,стручна већа	Састанак одржан 23.6.2020.год .
Извештај о оствареном тематском планирању	План тематског планирања реализован закључно са 15.3.2020.год.	Предметни наставници,учитељи	Директор,педагог,стручна већа	Састанак одржан 23.6.2020.год
Реализација рада стручног већа вештина и предлог плана рада за наредну школску годину	План већа вештина за наредну школску годину предат педагогу	Председник стручног већа вештина	Директор,педагог,стручно веће вештина	Састанак одржан 23.6.2020.год



Табела праћења Тима за професионални развој

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
ПОДИЗАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА КРОЗ ОБУКЕ И ТРЕНИНГЕ (одабрани су семинари „Електронски портфолио наставника и ученика”, каталогски број 437, К2, П1, 8 сати и „НТЦ систем учења - развој креативног и функционалног размишљања”, каталогски број 508, К2, П3, 24 сата).	Наставници који су одабрали наведене семинаре и унели их у своје ЛПППР-ове су успешно прошли кроз ове обуке и за исте добили уверења од предавача.	Наставници Тим за професионални развој	Наставничко веће	
ИЗРАДА ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	На основу достављених ЛПППР-ова на мејл адресу руководиоца овог тима направљен је план стручног усавршавања свих наставника наше школе.	тим за професионални развој	Наставничко веће	
ПОДСТИЦАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА ДА НАПРЕДУЈУ У ЗВАЊЕ (Излагање садржаја са радионице „Напредовање у звање наставника, васпитача и стручних сарадника” и договор о даљим корацима)	Руководилац Тима за професионални развој је по позиву просветног саветника Олге Јованчићеве присуствовао радионици „Напредовање у звање наставника, васпитача и стручних сарадника” одржане 25. 12. 2019. године у просторијама Школске управе у Ужицу. - По препоруци Олге Јованчићеве одржан је састанак руководиоца Тима за професионални развој, руководиоца Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и директора школе. - Руководилац тима је презентовао на Наставничком већу садржаје са ове радионице	Руководилац Тима за професионални развој ШУ Ужице Директор школе	Наставничко веће	Циљ одржане презентације на Наставничком већу је мотивисање учитеља и наставника да се ангажују на прикупљању и процени доказа ради напредовања у звање, односно самопроцена (докле су стигли) и планирање даљег рада у циљу испуњавања услова за звање.
ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ О СУ НАСТАВНИКА УНУТАР УСТАНОВЕ	Наставници редовно ажурирају свој електронски портфолио обзиром да су прошли обуку у вези са креирањем електронских портфолија и добили су шифре помоћу којих могу да приступе свом електронском портфолију	појединац	Наставничко веће, педагошки колегијум	
ПРАЋЕЊЕ И БОДОВАЊЕ СУ НАСТАВНИКА У ШК. 2019/2020. ГОДИНИ	Сваки наставник врши бодовање СУ унутар установе у складу са интерним правилником, а за усавањивање ван установе прилаже фотокопије уверења у свој портфолио.	руководилац тима; појединац	Наставничко веће	



УСПЕСИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА	Предметни наставници и учитељи су пратили постигнућа и резултате ученика на такмичењима која су одржана до почетка ванредног стања због пандемије корона вируса. О томе су водили евиденцију кроз записнике Одељенских већа нижих и виших разреда.	предметни наставници; учитељи	Наставничко веће	
ОБЈАВЉИВАЊЕ НАГРАДА, ПОХВАЛА И ОДЛИКОВАЊА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	Промовисане су награде ученика у медијима.	тим за професионални развој; тим за маркетинг	Наставничко веће	
ДОДЕЉИВАЊЕ НАГРАДА, ПОХВАЛА И ДИПЛОМА ЗА ОСТВАРЕНЕ РЕЗУЛТАТЕ НА ТАКМИЧЕЊИМА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	Ученици су за остварене пласмане на такмичењима из различитих предмета добили дипломе. За остварен одличан успех ученицима су додељене похвалнице, а ученицима са свим петицама и поклон књиге. Ученица осмог разреда Марина Гукић је проглашена за ђака генерације па је у складу са тим добила плакету и награду од Општине Чајетина.	Тим за професионални развој Одељенска већа нижих и виших разреда	Наставничко веће	
ИЗВЕШТАЈ О СУ УНУТАР УСТАНОВЕ (БРОЈ ОСТВАРЕНИХ САТИ У ШКОЛСКОЈ 2019/2020. ГОДИНИ)	Праћење и евидентирање броја сати СУ унутар и ван установе, за школску 2019/2020. кроз извештај о СУ запослених, а на основу вођених електронских портфолија наставника	руководилац тима	Наставничко веће, педагошки колегијум	



Табела праћења Тима за професионалну оријентацију

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ	ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Организовање Сајма образовања „ЗАНИМАЊЕ, ЗНАЊЕ, ЗВАЊЕ”	Сајам није организован због забране окупљања услед епидемиолошке ситуације Covid 19	26 ученика VIII разреда	одељењске старешине	ТИМ	Ученици и родитељи су информисани о средњим школама и својим профилима путем вибер групе, школске фејсбук странице и путем сајта школе. Промоцију своје школе пре 17.марта у нашој школи реализовали су “Тпољопривредна школа” Пожега, “Шумарска школа” Краљево и “Угоститељско туристичка школа” Чајетина.
Реализација реалних сусрета	Реализација реалних сусрета није била могућа због забране окупљања услед епидемиолошке ситуације Covid 19	-	одељењске старешине	ТИМ	-
Индивидуални саветодавни рад	Индивидуални саветодавни рад спроведен онлајн путем Вибер групе услед епидемиолошке ситуације Covid 19	26 ученика и родитеља	чланови тима	ТИМ	Комуникација са ученицима и родитељима путем вибер групе.
Организовање осталих тестирања	Пробни завршни испит спроведен онлајн преко платформе мојаучионица.гов.рс и то 22,23,24. априла од 8-20 h.	Тестирање 26 ученика онлајн	чланови тима	ТИМ Наставничко веће Одељењске старешне	Сходно ситуацији пробно тестирање ученика спроведено онлајн.
Организовање пробног и завршног испита	Пробни завршни испит је реализован 01.06. када су ученици када су ученици радили пробни тест из математике у школи а српски језик и комбиновани тест ученици радили код куће. Завршни испит је реализован у просторијама матичне школе у Мачкату 17,18,19.06.2020.г. са почетком у 9h.	26 ученика VIII разреда	чланови тима	ТИМ Наставничко веће Одељењске старешне	Сходно ситуацији тестирање ученика по мало измењеним правилима самог идентификовања тестова- Сваки ученик има идентификационе налепнице које лепе на тестове.



Табела праћења Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Конституисање тима и усвајање плана рада	Формиран је тим, одређен број чланова из редова наставника, локалне заједнице, ђачког парламента	директор, чланови тима педагог	Наставничко веће	18.09.2019; септембар
Представљање акционих планова самовредновања	Чланови тима су упознати са акционим планом самовредновања: број чланова, број активности из плана	педагог	Педагошки колегијум, Стручна већа	18.09.2019; септембар
Представљање активности планираних по ШРПТ-у	Чланови тима су упознати са акционим планом за текућу годину: број чланова, број активности	директор	Педагошки колегијум, Стручна већа	18.09.2019; септембар
Подела задужења на чланове тима-праћење активности предвиђених самовредновањем и ШРПТ-ом	Сваки од чланова тима је добио одређена задужења за праћење појединих активности: број чланова, број активности	директор, педагог	наставничко веће, стручна већа, педагошки колегијум	18.09.2019; септембар
Извештај о праћењу остварености акционих планова самовредновања	На основу извештаја константовано је да је већина планова самовредновања испуњена а мањи број је у завршној фази испуњења; проценат остварености на основу чек листе	чланови тима	наставничко веће, стручна већа, педагошки колегијум	Новембар; 25.11.2019
Извештај о праћењу остварености активности планираних ШРПТ-ом	На основу извештаја већина активности је реализована а мањи број је у фази реализације-записници, непосредно опажање	чланови тима		Новембар; 25.11.2019
Праћење напредовања ученика у односу на очекиване резултате (проценат остварености нивоа)	Праћење напредовања ученика се редовно спроводи кроз конкретна задужења сваког члана тима. Наставници разредне наставе редовно спороводе и прате напредовање ученика по нивоима знања. Знатан број и наставника у вишим разредима то исто спроводи. Докази постоје у електронским дневницима, као и посебним табелама за анализу постигнућа ученика.	Чланови тима у сарадњи са предметним наставницима	одељенско веће, наставничко веће, стручна већа	Новембар; 25.11.2019
Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника	На основу извештаја и непосредног увида константовано је да сви наставници и стручни сарадници развијају своје компетенције из области наставе и учења. Докази - број сати СУ	Тим за ТПР	Наставничко веће	Фебруар; 28.02.2020.
Праћење остваривања школског програма	На основу извештаја активности које су везане за ову активност су реализоване тако да Одељенска већа свој рад реализују према динамици Школског програма. Докази - записници већа, непосредан увид у рад већа	Актив за АРШПТ	Педагошки колегијум, Стручна већа	Фебруар; 28.02.2020.



Табела праћења Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Одабир наставника који ће чинити тим- конституисање тима	Формирање тима и подела задатака	руководилац тима;чланови тима	Одељенско веће ,Наставничко веће Директор школе, Стручни сарадник	На седници Наставничког већа 29.08.2019. године конституисан је тим.
Операционализација рада	Креирање плана рада	тим за МКИТТ		На првом састанку креиран је план рада и подељена су задужења члановима тима.
Дефинисање кључних компетенција	Дефинисане опште међупредметне комтетенције	тим за МКИТТ		На другом састанку тима су дефиницане кључне компетенције које су учитељи и наставници уврстили у свој план рада за први,други,пети и шести разред.
Развој кључних компетенција у оквиру наставних предмета	Редовно праћење и евидентирање општих и посебних међупредметних компетенција	наставно особље	Одељенско веће ,Наставничко веће Директор школе, Стручни сарадник	Праћење развоја компетенција током спровођења наставног плана
Креирање базе припрема за час који развијају међупредметне компетенције	Подстицање наставника да креирају и изводе часове који развијају међупредметне компетенције кроз месечне планове	тим за МКИТТ, Стручни сарадник, наставно особље		База на Гугл- диску је формирана и користи се.
Акција прикупљања текстила за рециклажу у оквиру пројекта ЕКО- школа	Промовисање предузетништва кроз тимски рад у сарадњи са координатором програма Јеленом Гукић	Руководилац тима, директор школе,наставно особље, стручни сарадник		Прикупљени текстил је предат координаторима пројекта.
Акција прикупљања папира за рециклажу у оквиру пројекта ЕКО- школа	Промовисање предузетништва кроз тимски рад у сарадњи са координатором програма Јеленом Гукић			Ове акције као и акција прикупљања лименки се спроводе током године у сарадњи са координатором програма ЕКО- школа Јеленом Гукић.
Акција “ Чеп за хендикеп” у оквиру пројекта ЕКО- школа	Промовисање предузетништва кроз тимски рад и хуманост у сарадњи са координатором програма Јеленом Гукић			Изложба није реализована као продајна ,што није узето у обзир приликом плана ове активности.
Божићна продајна изложба	Развијање свести код ученика о предузетништву и увођење у појам кроз радионице.		Изложбе су одржане уочи Дана жена у матичној школи и издвојеним одељењима.	
Осмомартовска изложба даривања	Развијање свести код ученика о предузетништву			



Табела праћења Тима за инклузивно образовање

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Формирање тимова за пружање додатне подршке Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка, израда педагошких профила Израда мера индивидуализације за ученике којима је неопходна додатна подршка Израда индивидуалних образовних програма (персонализовани програм наставе и учење) – прилагођених и измењених Израда плана транзиције за прелазак на следећи ниво образовања	Фирмирани су подтимови за додатну подршку за ученике којима је потребна додатна подршка о чему постоји евиденција у записнику са првог састанка Тима. Сва потребна документација везана за рад са ученицима којима је неопходна додатна подршка урађена је у складу са Законом и чува се у канцеларији школског педагога.	Одељењске старешине, учитељи, предметни наставници, школски педагог и родитељи	Тим и Педагошки колегијум	Састанак Тима одржан 6.9.2018. у 13:30:00 часова
Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка, израда педагошких профила Праћење резултата осмишљених мера подршке за ученике којима је неопходна додатна помоћ Пружање подршке родитељима ученика и њихово учествовање у изради педагошких профила и ИОПТ-а Пружање подршке наставницима при конципирању ИОПТ-а, реализације и евалуације Индивидуални разговори са ученицима којима је потребна додатна подршка Израда индивидуалних образовних планова (персонализовани програм наставе и учење) – прилагођених и измењених Евалуација индивидуалних образовних планова (персонализовани програм наставе и учење) – прилагођених и измењених	Идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка а раније нису били ученици наше школе. Мере подршке осмишљене су у сарадњи ОС, предметних наставника и школског педагога. Документација се чува у канцеларији школског педагога, а мере су евидентирани у записнику Тима.	Одељењске старешине, учитељи, предметни наставници, школски педагог и родитељи	Тим и Педагошки колегијум	Састанак Тима одржан 28.11.2019. у 13:30 часова
Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка, израда педагошких профила Евалуација индивидуалних образовних програма (персонализовани програм наставе и учење) – прилагођених и измењених Израда индивидуалних образовних програма (персонализовани програм наставе и учење) – прилагођених и измењених	Пружање додатне подршке родитељима као и индивидуални разговори са ученицима се обављају континуирано током године и о томе се води евиденција	Одељењске старешине, учитељи, предметни наставници, школски педагог и родитељи	Тим и Педагошки колегијум	Састанак Тима одржан 03.02.2020. у 12:00 часова
*Напомена: Од почетка трајања наставе на даљину (17. март 2020.) тим за инклузивно образовање није се физички састајао у пуном саставу. Функционисао је комуникацијом путем устаљених канала комуникације за овај период на релацији родитељ-наставник-одељењски старешина-стручни сарадник, а са циљем омогућавања ученицима што квалитетније услове за учење и развој.				



Табела праћења Тима за самовредновање

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Одабир кључне области самовредновања	Изабране су две кључне области: Етос и Подршка.	Тим Стр. сар.	Наставничко веће, Директор	Састанак одржан 11.9.2018. године
Израда плана активности	Стр.сар. је дала инструкције о начину праћења изабране области			
Подела обавеза и задужења	Распоређени су задаци међу члановима Тима			
Прикупљање потребних података	Чланови Тима договорили су се око израде инструмената за прикупљање података.	Чланови Тима	Наставничко веће, Директор	Састанак одржан 29.11.2018. године
Праћење реализације активности по акционом плану из 2018/2019. школске године.	Подељена су задужења у оквиру праћења активности.			
Извештавање чланова Тима о реализованим активностима процеса вредновања области	Чланови Тима су упознали колеге са активностима које су реализовали и које још треба да се реализују	Чланови Тима	Наставничко веће, Школски одбор, Савет родитеља	Састанак одржан 26.02.2020. године
Извештавање чланова Тима о реализацији активности по акционом плану из 2018/2019. школске године.	Чланови Тима су упознали колеге са активностима које су реализовали и које још треба да се реализују			
Извештавање чланова Тима о реализованим активностима процеса самовредновања области писменим путем као и анализа урађеног	Прикупљени су резултати истраживања, и спемни за коначну анализу, као и писање извештаја	Чланови Тима	Наставничко веће, Директор	Састанак одржан 08.06.2020. године
Анализа појединачних извештаја и писање Извештаја о самовредновању рада школе у школској 2019/2020. години	Извештаја о самовредновању рада школе у школској 2018/19. години, спреман за представљање	Чланови Тима	Наставничко веће, Директор	
Представљање документа на Наставничком већу	Чланови Тима су упознали колеге са активностима које су реализовали у току године, као и са резултатима истраживања	Тим Стр. сар.	Наставничко веће, Школски одбор, Савет родитеља	Састанак одржан 23.8.2019.



Табела праћења Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
Избор руководиоца Тима	Изабран је руководилац Тима	ТИМ	Наставничко веће	Активности су реализоване у месецу септембру. Састанак Тима одржан 6.09.2019.
Упознавање са Посебним протоколом и Правилником као и превентивним и интервентним активностима Тима	Чланови Тима су упознати са Посебним протоколом и Правилником. Информисани о превентивним активностима Тима	Руководилац Тима	Наставничко веће	
Израда годишњег плана Тима и подела задужења	Израђен је годишњи план Тима и подељена задужења у оквиру Тима	ТИМ	Наставничко веће	
Упознавање ученика и родитеља са Посебним протоколом и Правилником	Ученици на ЧОС -у, родитељи на родитељским састанцима упознати са Посебним протоколом и Правилником.	Одељењске старешине,	Наставничко веће Савет родитеља	Активности су реализоване у месецу новембру. Састанак Тима одржан 25.11.2019.
Радионица у оквиру Дечије недеље за ученике 5. и 6. разреда о правилима понашања у школи у сарадњи са Ученичким парламентом-превентивне активности	Одржане су радионице у 5. и 6. разреду са планираном темом. Радионица је присуствовало више од 80 % ученика. Ученици активно учествовали у радионицама.	Координатор Тима Стручни сарадник	Наставничко веће Савет родитеља	
Праћење и анализа реализованих активности у оквиру ЧОС-а	Увидом у е-дневник и разговором са одељењским старешинама утврђено је да се планиране активности Тима у оквиру ЧОС-а реализују планираном динамиком.	ТИМ	Наставничко веће Савет родитеља? Одељењске старешине	
Интервенција у случају непожељног понашања ученика.	Сprovedена процедура у случају испољавања непожељног понашања: одржан састанак тима ради покретања процедуре васпитно- дисциплинског поступка и вођења појачаног васпитног рада,	Одељењски старешина, школски педагог, чланови Тима	Наставничко веће, родитеље	Одржана два ванредна састанка: 23.9.2019. године и 24.1.2020. године.
Анализа стања у школи, увид у присуство неприкладног понашања у току првог полугодишта	Тим је увидом у записнике са одржаних састанака, анализирао стање у школи. Све потребне процедуре у вези са одређеним ученицима су урађене.	ТИМ	Наставничко веће Савет родитеља	ТИМ је комуницирао током свих месеци од почетка школске године
Подношење извештаја о раду Тима на Наставничком већу	На основу записника са свих редовних и ванредних састанака Тима, руководиоц Тима је поднео извештај Наставничком већу	ТИМ Координатор Тима Стручни сарадник	Наставничко веће Савет родитеља	ТИМ је комуницирао током свих месеци од почетка школске године
Обука ученика за међусобну подршку у учењу	Тим је планирао активности по којима би чланови Ученичког парламента као носиоци активности и остали ученици 7. и 8. разреда у сарадњи са члановима Тима одржали радионице са темом у складу програма Тима. Активност је делимично реализована услед ванредне ситуације у држави која је уследила	ТИМ Стручни сарадник Ученички парламент	Наставничко веће, родитеље	Састанак Тима одржан 24.02.2020.



Табела праћења: Одељењско веће разредне наставе

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
УСВАЈАЊЕ ПЛАНА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА	Усвојен је план рада Одељењског већа и изабран руководиоца.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	29.08.2019.
УТВРЂИВАЊЕ ПЛАНОВА РАДА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	Утврђени су сви планови, подељена задужења за израду распореда.		Наставничко веће	
УЏБЕНИЦИ, ПРИРУЧНИЦИ, ПРИБОР И МАТЕРИЈАЛ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ НАСТАВЕ	Сви уџбеници, приручници, прибор и материјал за извођење наставе су набављени тако да су обезбеђени материјално - технички услови з неметану реализацију наставе.Уџбеници и приручници од ИК Клет ће стићи у школу како би их учитељи преузели и користили у настави.		Наставничко веће	
ПЛАНИРАЊЕ ЈЕДНОДНЕВНОГ ИЗЛЕТА ЗА УЧЕНИКЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА	Дат је предлог за једнодневни излет на релацији Мачкат- Кремна- Тара- Мокра Гора- Мачкат		Наставничко веће	
ТЕКУЋА ПИТАЊА	На првом родитељском састанку одабрани представници родитеља за Савет родитеља *достављен списак ученика путника *достављено време за индивидуалне разговоре са родитељима, час отворених врата и угледни час *подељене анкете родитељима (коришћење obroка у школској кухињи, часопис)		Наставничко веће	
АНАЛИЗА ИНИЦИЈАЛНИХ ТЕСТОВА	Направљени записници који садрже резултате анализе иницијалних.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	24.09.2019.
ОРГАНИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ НАСТАВЕ, ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ И ДРУГИХ ВИДОВА НАСТАВЕ И ЊИХОВО ОСАВРЕМЕЊИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ	Израђени су планови допунске, додатне наставе, ваннаставних активности и других облика образовно-васпитног рада за школску 2019/2020. годину.		Наставничко веће	
ТЕКУЋА ПИТАЊА - МЕЂУНАРОДНА СМОТРА „ЧИТАЛИЋИ” - УТВРЂИВАЊЕ РЕЛАЦИЈЕ ИЗЛЕТА - САРАДЊА СА АКТИВОМ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	Заинтересовани учитељи и ученици узеше учешће у активностима везаним за поменути смотру. Чланови ОВ су се сложили са предлогом чланова Савета родитеља да релације једнодневнoг излета буде Мачкат-Ваљево уз обилазак Бранковине и Тршића. Учитељи тестове за проверу остварености стандарда постављају у базу на Гугл драјву.		Наставничко веће	
УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА ПО ИСХОДИМА НА КРАЈУ ПРВОГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА	Извршена је анализа постигнутог успеха, а детаљнији подаци се налазе у записницима Разредних већа.		Наставничко веће	
ПЛАНИРАЊЕ РОДИТЕЉСКОГ САСТАНКА	Одржани родитељски састанци, а доказ су записници у дневницима.		Наставничко веће	
ТЕКУЋА ПИТАЊА	Узето учешће на семинару «Безбедност деце у саобраћају»		Наставничко веће	15.11.2019.



УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА ПО ОБРАЗОВНИМ СТАНДАРДИМА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА	Извршена је анализа постигнутог успеха, а детаљнији подаци се налазе у записницима Разредних већа.		Наставничко веће	
ДОГОВОР О АНГАЖОВАЊУ УЧЕНИКА ЗА ТАКМИЧЕЊА	Представљени су резултати школског и општинског такмичења из математике и програм «Читалића»; пријављени ученици за математичко такмичење «Мислиша».		Наставничко веће	
ПЛАНИРАЊЕ РОДИТЕЉСКИХ САСТАНКА;	Термин одржавања родитељских састанака је 04.02.2020. у 13 часова.		Наставничко веће	
ТЕКУЋА ПИТАЊА	-Прикупљени подаци(име и ЈМБГ) ученика који добијају гратис за излет.		Наставничко веће	04.02.2020.

-УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА ПО ОБРАЗОВНИМ СТАНДАРДИМА НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА; - ПРИПРЕМЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНОГ ИЗЛЕТА; -ПЛАНИРАЊЕ РОДИТЕЉСКИХ САСТАНКА; -ТЕКУЋА ПИТАЊА	Због епидемије корона вируса ове активности нису реализоване.			
ОСТВАРИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА УЧЕЊЕМ НА ДАЉИНУ	Настава реализована путем РТС часова. Израђени недељни оперативни планови за реализацију наставе. Реализовани садржаји евидентирани у е-дневник према важећем распореду. Рад ученика праћен је формативно а касније искоришћен за бројчано (описно) оцењивање ученика.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	17.03.2020. ВАНРЕДНА СЕДНИЦА
ОБАВЕШТАВАЊЕ РОДИТЕЉА	Одељењске старешине доставили на мејл адресу школе табелу са начинима комуникације са родитељима или ученицима. Такође, родитељима је прослеђен допис који се односи на начин остваривања наставе за време трајања ванредног знања.		Наставничко веће	
ПЛАН ДЕЖУРСТВА У ШКОЛИ	Због преузимања ученичких ствари у школи је организовано дежурство.		Наставничко веће	
РАЗГОВОР О АКТИВНОСТИМА И РЕЗУЛТАТИМА УЧЕЊА НА ДАЉИНУ	Извршена је анализа остварених активности, а детаљнији подаци се налазе у записницима Разредних већа.		Наставничко веће	03.06.2020. ВАНРЕДНА СЕДНИЦА
ИЗРАДА ШКОЛСКИХ ПРОГРАМА	Ревидиран постојећи Школски програм за први разред. У складу са изменама у Плану наставе и учења за први разред, програмски садржаји новог предмета Дигитални додати као Анекс школског програма. Израђен нови школски програм за 3. разред.		Наставничко веће	
БЕСПЛАТНИ УЏБЕНИЦИ	Одељењске старешине упознале родитеље са дописом Министарства који се односи на бесплатне уџбенике као и о начину достављања документације (за оне ученике који испуњавају критеријуме наведене у допису).	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	
РАЗНО -Реализација излета -умањење цене ђачке кухиње	Излет ће се реализовати почетком наредне школске године (почетком септембра).	Наставници разредне	Наставничко веће	



	Умањена цена obroka у ђачкој кухињи за 1 недељу фебруара и 2 недеље марта.	наставе		
УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА ПО ОБРАЗОВНИМ СТАНДАРДИМА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ ГОДИНЕ:	Извршена је анализа постигнутог успеха , а детаљнији подаци се налазе у записницима Разредних већа.	Наставници разредне наставе	Наставничко веће	23.06.2020.
АНАЛИЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЈЕДНОДНЕВНОГ ИЗЛЕТА	Једнодневни излет који је био планиран за мај није реализован због епидемије Корона вируса. У договору са родитељима и у складу са препорукама Министарства донета је одлука да је најбоље да се излет реализује почетком наредне школске године.		Наставничко веће	
РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА	План и програм реализован у потпуности		Наставничко веће	
ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ ЗА УЧЕНИКЕ	Свим одличним ученицима додељене похвалнице. За ученике који имају просек 5,00 обезбеђене и књиге као награда за одличан успех и примерно владање.		Наставничко веће	
ПРЕДЛОГ ЗА НАГРАДУ ИЗ ФОНДА „ВАЊА ЗЛАТИЋ”	Као и сваке године фонд „Вања Златић” наградио књигом и похвалницом најбољег ученика и најбољу ученицу 4.разреда из Криве Реке. На предлог учитељице Љиљане Андрић награђени су Лука Филиповић и Јелена Јелисијевић.		Наставничко веће	
ПЛАНИРАЊЕ РОДИТЕЉСКОГ САСТАНКА И ПОДЕЛА ЂАЧКИХ КЊИЖИЦА	Родитељски састанак и подела ђачких књижица реализовани су за 28. јун 2020. са почетком у 10 ⁰⁰ часова.		Наставничко веће	



Табела праћења: Одељењско веће предметне наставе

АКТИВНОСТ	ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ ОСТВАРЕНОСТИ	РЕАЛИЗАТОРИ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О РЕЗУЛТАТИМА	НАПОМЕНА
-Усвајање плана рада Одељенског већа -Усвајање распореда часова -План васпитно-образовних садржаја:редовна, допунска,додатна натава, слободне активности,усвајање плана разредног старешине -Утврђивање и корелација рапоредом писмених задатака и контролних вежби -Договор око реализације екскурзије ученика 5-8 разреда -Текућа питања	1. Усвојен план Одељењског већа. 2.Усвојен предлог распореда часова. 3.Усвојен план васпитно-образовног рада. 4. Усвојен план разредног старешине. 5.Утврђен распоред писмених и контролних задатака водећи рачуна о оптерећењу ученика,и табеле са распоредом окачене на огласну таблу 6.Одељенске старешине су предложили да рута екскурзије буде Мачкат-Пожаревац - Сребрно језеро-Лепенски вир - Гамзиград- Костолац	-одељенско веће -педагог -предметни наставници		Време одржавањасастанка 09.09.2018. 14:00 часова
-Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода и предлог мера за побољшање успеха -Анализа реализације наставних и ваннаставних активности(редовна настава,додатна,допунска,секције,ЧОС) -Угледни часови -Текућа питања	1. Разредне старешине су изнеле податке о успеху и владању ученика на крају првог класификационог периода, на основу изнетих података донет је закључак да се у наредном периоду ученици са недовољним оценама интезивније укључе како у редовној настави тако и на часовима допунске наставе 2. На основу изнетих података дошло се до закључка да се све активности,како наставне тако и ваннаставне реализују према плану 3. Изнети су подаци о реализацији угледних часова наставника. Договорено је да се сви извештаји који нису окачени, окаче на Google диску у предвиђени фолдер.	-одељенско веће -педагог -тим за професионалну оријентацију		Време одржавања састанка:15.11.2019. у 13:15 часова
-Утврђивање успеха и владања ученика на крају првог полугодишта и резултати мера за побољшање успеха -Реализација васпитно-образовног рада и испуњеност фонда часова на крају првог полугодишта -Договор о ангажовању ученика на такмичењима -Рад Одељенског већа у првом полугодишту -Рад одељенског старешине и сарадња са родитељима -Текућа питања	1. Разредне старешине су изнеле податке о успеху и владању ученика на крају првог полугодишта. На основу изнетих података донет је закључак да се у наредном периоду ученици са недовољним оценама интезивније укључе како у редовној настави тако и на часовима допунске наставе. Такође је закључено да ученици имају доста изостанака и да је владање код већине ученика примерно, осим три ученика VIII ₁ Пјевчевић Бранко, Вељко Николић и Јездимировић Миломир који имају оцену врло добар (4). 2. На основу изнетих података дошло се до закључка да су се све активности,како наставне тако и ваннаставне реализовале према плану и да се евентуални недостаци у електронској евиденцији исправе. 3. Закључено је да се ученици ангажују на будућим такмичењима сходно успеху из појединих предмета, тако да се води рачуна о оптерећењу ученика. 4. Закључено је да је одељенско веће реализовало све планиране активности у току првог полугодишта и да ће	- Одељењско веће - Педагог		Време одржавања састанка: 04.02.2020. у 08:00 часова



	извештај бити предат директору школе и стручном сараднику. 5. Донет је закључак да одељенске старешине одржавају редовно часове одељенске заједнице, да се родитељски састанци одржавају према плану, али да је у појединим случајевима одзив родитеља слаб посебно код индивидуалних састанака. 6. На основу изнетих података усклађен је план контролних и писмених задатака за друго полугодиште и исти ће бити окачен на огласну таблу. Такође је закључено да се критеријуми оцењивања морају ускладити посебно код ученика који не извршавају редовно своје обавезе.			
1. Организација активности за ученике 8. разреда од 1. јуна 2020. 2. Израда школског програма за 8. разред (Техника и технологија, Информатика и рачунарство, Физичко и здравствено васпитање; слободне наставне активности: Чуvari природе, Свакодневни живот у прошлости, Хор и оркестар, Цртање, сликање, вајање) 3. Разно	1. Дат је предлог да се до краја текуће седмице ученицима предложе закључне оцене, да би ученици који желе да поправе исте могли да дођу у школу од 3. до 5. јуна. Такође је договорена реализација пробног завршног испита који ће бити одржан 1. и 2. јуна. Након тога су одређени термини за посебне часове који ће користити за поправљање оцена као и план организације припремне наставе од 3. до 15. јуна. 2. Педагог школе је упознао колеге са програмима за следећу годину за предмете: Техника и технологија, Информатика и рачунарство, Физичко и здравствено васпитање; слободне наставне активности: Чуvari природе, Свакодневни живот у прошлости, Хор и оркестар, Цртање, сликање, вајање 3. Није било дискусије под овом тачку	- одељенско веће - педагог - предметни наставници		Време одржавања састанка 26.05.2020. 10:00 часова (Седница одржана путем апликације Zoom)
1. Планирање активности у току јуна за ученике од петог до седмог разреда 2. Разно	1. Дат је предлог да се до краја текуће седмице ученицима предложе закључне оцене, да би ученици који желе да поправе исте могли да дођу у школу од 8. до 12. јуна. Ученици који нису задовољни оценом из неког предмета о томе обавештавају разредног старешину 2. Под овом тачком није било дискусије	- одељенско веће - педагог		Време одржавања састанка: 03.06.2020. у 11:00 часова (Седница одржана путем апликације Zoom)
1. Утврђивање успеха и владања ученика 8. разреда на крају наставне године 2. Предлог за похвале и награде ученицима, избор ђака генерације 3. Припрема за реализацију завршног испита 4. Разно	1. Разредне старешине су изнеле податке о успеху и владању ученика на крају наставне године. У одељењу VIII₁ од 15 ученика, 2 ученика имају одличан успех, 4 ученика имају врло добар успех и 9 ученика са добрим успехом. Ученицима Пјевчевић Бранку, Вељку Николић и Јездимировић Миломиру, који су имали смањену оцену из владања на врло добар (4), иста је поправљена тако да је њихова оцена из владања одличан (5), тако да сви ученици имају примерно владање. У одељењу VIII₂ од 11 ученика, 2 ученика су са одличним успехом, 8 ученика има врло добар успех, а 1 ученик са добрим успехом. Ученику Бабић Стефану је поправљена оцена из владања са врло добар (4) на одличан (5). Тако да сви ученици сада имају примерно владање. 2. Изнет је предлог за ученика генерације и посебне награде	- Одељењско веће - Педагог		Време одржавања састанка: 09.06.2020. у 10:00 часова



	3. Предочена је динамика и кораци за реализацију завршног испита 4. Није било дискусије под овом тачком			
1. Утврђивање успеха и владања ученика на крају наставне године 2. Текућа питања: похвале и награде ученицима (фонд Вања Златић), организација поправних испита	1. Разредне старешине су изнеле податке о успеху и владању ученика на крају наставне године. У одељењу V₁ од 15 ученика, 5 ученика имају одличан успех, међу којима су три ученика са просеком 5,00, а то су Јована Крејовић, Урош Стојановић и Огњен Марић, 5 ученика са врло добрим успехом и 5 ученика са добрим успехом. У одељењу V₂ од 15 ученика, 6 ученика имају одличан успех, од којих су два ученика са просеком 5,00 а то су Дамјан Аћимовић и Урош Секулић, 8 ученика је са врло добрим успехом, 1 ученик са добрим успехом. У одељењу V₃ од 6 ученика, 4 ученика су са одличним успехом, од којих ученица Милица Ковачевић има просек 5,00, 1 ученик са врло добрим успехом и 1 ученик са добрим успехом. Владање ученика петог разреда је примерно. Разредне старешине су изнеле податке о успеху и владању ученика шестог разреда на крају наставне године. У одељењу VI₁ од 17 ученика, 5 ученика имају одличан успех, од којих једна ученица има просек 5,00, а то је Душанка Ђокић, 9 ученика са врло добрим успехом, 3 ученика са добрим успехом. У одељењу VI₂ од 18 ученика, од којих један ученик иде по ИОП-у, 4 ученик имају одличан успех, 10 ученика са врло добрим успехом и 4 ученика са добрим успехом. У одељењу VI₃ од 13 ученика, 4 ученика имају одличан успех, од којих ученица Сања Зорзић има просек 5,00, 7 ученика има врло добар успех и 2 ученика са добрим успехом. Владање код свих ученика шестог разреда је примерно. Разредне старешине су изнеле податке о успеху и владању ученика на крају наставне године У одељењу VII₁ од 23 ученика, 7 ученика има одличан успех од којих Јована Радојичић, Арсеније Лончар и Јелена Радовић имају просек 5,00, 8 ученика са врло добрим успехом и 8 ученика са добрим успехом. У одељењу VII₂ један ученик је са врло добрим успехом. Сви ученици седмог разреда имају примерно владање. 2. На основу изнетих података о успеху ученика дошло се до закључка да међу ученицима петог разреда нема оних са недовољним оценама, тако да нема потребе за организовањем поправних испита. Донет је закључак и усвојен предлог разредног старешине да награду добију Јована Радојичић и Арсеније Лончар	- Одељењско веће - Педагог		Време одржавања састанка: 23.06.2020. у 08:30 часова



Извештај о раду школе разматран је и усвојен на седници Школског одбора
од _____ године.

Председник Школског одбора

Станојка Ђукић

Директор школе

Ана Ристановић
