

На основу члана 99.став 3. члана 109.став 3. и 119 став 1.тачка 1) а у вези са чланом 83.став 3.тачка 7) Закона о основама система образовања и васпитања(„Службени гласник РС“;број 88/2017,10/2019,6/2020 и 129/2021. године) Школски одбор, на седници одржаној дана 14.09.2023. године донео је:

Правилник о употреби мобилних телефона у Основној школи „Миливоје Боровић „Мачкат током реализације наставе

I Основне одредбе

Члан 1

Овим Правилником се уређује употреба мобилних телефона од стране ученика, родитеља ученика односно других законских заступника ученика (у даљем тексту:родитељи), запослених и трећих лица у Школи.

Члан 2

Поштовањем овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовано-васпитног процеса, поштовање радне дисциплине, веће концентрације и безбедности ученика у Школи и превентивно делује на појаву дигиталног насиља у Школи.

II Употреба мобилних телефона од стране ученика

Члан 3

Пре уласка у учионицу, ученик је обавезан да одложи мобилни телефон у одговарајући ормар у ходнику који ће бити постављен како у матичној школи тако и у издвојеним одељењима школе. Редослед одлагања телефона ученика биће у складу са редним бројем ученика у е-дневнику.

Члан 4

За кључеве од ормара у којима се налазе мобилни телефони биће задужени помоћни радници.

Члан 5

Коришћење мобилних телефона за време часова од стране ученика је забрањена.

Изузетно ученици могу користити мобилни телефон у току часа, само уз дозволу наставника/учитеља, у циљу обраде одговарајуће наставне јединице у ком случају ученици могу узети своје мобилне телефоне током часа, након инструкције наставника/учитеља, устајући један по један, без прављења гужве. Након завршетка

потребе за коришћењем телефона у настави, ученици ће наставнику / учитељу предати своје мобилне телефоне и он ће их одложити на начин описан у члану 3 овог правилника.

Уколико родитељ ученика за време трајања часа има неодложну потребу, у хитним случајевима, да обави разговор са својим дететом, о томе обавештава одељењског старешину/учитеља. У оваквим случајевима одељењски старешина/учитељ може контактирати психолога или педагога или дежурног наставника који за време часа могу извести ученика. Након обављеног разговора ученик враћа телефон на место за то предвиђено.

Под хитним случајем подразумевају се само они случајеви када је угрожено здравље или живот члана породице ученика.

Члан 6

На крају часа, ученици један по један, почев од ученика са редним бројем 1, прилазе ормару са мобилним телефонима не стварајући гужву и узимају свој телефон.

Ученици не могу изаћи из школе док свако не преузме свој телефон.

Уколико се догоди случајна замена телефона или узимање туђег телефона, ученици остају док наставник/учитељ не реши ситуацију, а по потреби наставник/учитељ може позвати и представнике психолошко – педагошке службе.

Члан 7

Током наставе и других облика образовно- васпитног рада који се реализују ван просторија школе, ученици остављају своје мобилне телефоне заједно са осталим стварима закључане, уколико за то постоји предвиђено место, односно у својим торбама /ранчевима које одлажу на место за то одређено при чему телефони морају бити изгашени или укључени на вибрацију.

Уколико не постоји просторија која се може закључати након одлагања ствари од стране ученика, предметни наставник /учитељ је дужан да одреди место за одлагање личних ствари ученика у ком случају редар или други ученик кога одреди предметни наставник остаје код ствари у циљу чувања истих.

Члан 8

Уколико ученик одбије да одложи телефон у одговарајућу ормар, или супротно претходно прописаним правилима за време часа користи телефон у ненаставне сврхе, наставник/учитељ треба да упише напомену о понашању ученика у електронски дневник а одељењски старешина/учитељ треба одмах да обавести родитеље ученика и закаже разговор са учеником и родитељима у психолошко – педагошкој служби.

Неодлагање мобилног телефона и његова употреба супротно овим правилима сматраће се лакшом повредом обавезе ученика због које се ученику изричу васпитне мере а услед њеног понављања покреће поступак за изрицање васпитно – дисциплинских мера.

Члан 9

Ученици су обавезни:

- 1) Да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе у просторијама Школе и школском дворишту, на другом месту на којем се изводи образовно-васпитни рад;
- 2) Да за време образовно-васпитног рада поштују забрану употребе мобилног телефона и свих других средстава којима се може ометати рад;

III УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 10

Наставник/учитељ је дужан да за време трајања часа искључи или утиша телефон (укључи га на вибацију) и телефон држи на / у катедри или ташни.

Наставници/ учитељи имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и у циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне једнице као и за пријаву у електронски дневник (односи се на наставнике/учитеље који имају дуплу аутентификацију за пријаву у електронски дневник) користе мобилни телефон.

У друге сврхе, коришћење мобилног телефона или других средстава којима се може ометати редован процес рада је забрањено.

Изузетно, наставник /учитељ може користити телефон за време часа и из разлога хитности.

Под хитним случајем се сматра ситуација у којој је доведено у опасност односно угрожено здравља ученика или предметног наставника или неки догађај у учионици који захтева хитну интервенцију трећих лица.

Члан 11

Сви запослени у Школи су дужни:

- 1) Да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе;
- 2) Да за време образовно-васпитног рада поштују одредбе ових Правила о употреби мобилног телефона;

IV УПОТРЕБА МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ТРЕЋИХ

ЛИЦА

Члан 12

Родитељи и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да поштују Правила понашања и друге акте Школе.

Члан 13

Родитељи, поред обавезе које су заједничке за сва остала лица, имају следеће обавезе:

- 1) Да сарађују са одељењским старешином и предметним наставницима /учитељима у вези са употребом и коришћењем мобилног телефона;
- 2) Да се одазову на позив одељењског старешине/учитеља, стручног сарадника (педагога или психолога) или наставника и директора Школе у случају кршења овог Правилника;
- 3) Да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује Школа угасе или утишају свој мобилни телефон;
- 4) Да обавезно обавесте одељењског старешину/учитеља о промени броја мобилног телефона;
- 5) Да пружају подршку Школи у остваривању васпитног рада;

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14

Према ученицима и запосленима који чине повреде обавеза и повреде забрана примењиваће се мере које су утврђене Законом или општим актом Школе. Према родитељима односно другим законским заступницима и трећим лицима који чине повреде ова Правила, Правила понашања Школе и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом.

Члан 15

Након ступања на снагу овог Правилника, одељењске старешине/учитељи су дужни да упознају своје ученике и њихове родитеље са његовом садржином као и да на захтев родитеља истим доставе сатницу звоњења.

Члан 16

Директор Школа се обавезује да у свакој учионици постави знак забране коришћења мобилних телефона .

Члан 17

За спровођење ових правила одговоран је директор школе.

Члан 18

Овај Правилник ступа на снагу и примењује се осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Председник Школског одбора

Правилник о употреби мобилних телефона у Основној школи „Миливоје Боровић“Мачкат током реализације наставе заведен је под деловодним бројем 510-23/14 од 14.09.2023. године а ступа на снагу дана 22.09.2023. године.

Секретар школе

Љубица Лазовић